CVE-DOGC-A-26048032-2026

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ

Ordre ARP/29/2026, de 16 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir els ajuts destinats a la implementació d'estratègies de desenvolupament rural a través del Tiquet Rural en el marc del Pla estratègic de la PAC 2023-2027

El Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes dels fons europeus principals, regula en els articles 28 a 34 els requisits d'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader.

D'acord amb el Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen normes en relació amb l'ajut als plans estratègics que han d'elaborar els estats membres en el marc de la Política agrària comuna (plans estratègics de la PAC), finançada amb càrrec al Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), i pel qual es deroguen els reglaments (UE) 1305/2013 i (UE) 1307/2013, el Pla estratègic de la Política agrària comuna (d'ara endavant, PEPAC) per al període de programació 2023-2027, aprovat per la Comissió Europea mitjançant la Decisió C(2022) 6017 final, de 31 d'agost de 2022, modificada per la Decisió C(2023) 5746 final, de 30 d'agost de 2023; la Decisió C(2024) 6133 final, de 30 d'agost de 2024, i la Decisió C(2025) 5713 final, de 14 d'agost de 2025, i que inclou els ajuts cofinançats amb el FEADER, preveu, dins la intervenció 7119, ajuts destinats al desenvolupament local participatiu.

Així mateix, aquests ajuts se sotmeten al Reglament (UE) 2022/2472 de la Comissió, de 14 de desembre de 2022, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts als sectors agrícola i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea.

Mitjançant l'Acord del Govern GOV/109/2023, de 16 de maig, s'aprova la participació financera de la Generalitat de Catalunya a través dels pressupostos del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA) en les intervencions del PEPAC a Catalunya.

En data 15 de març de 2023, es va reunir el Comitè de Selecció de grups d'acció local (GAL) i estratègies de desenvolupament local, que preveu l'article 7 de l'Ordre ACC/115/2022, que va acordar l'aprovació definitiva d'onze grups, ratificada per la resolució de selecció definitiva de 24 de març de 2023, signada pel secretari d'Agenda Rural, actualment director general de Desenvolupament Rural.

El 23 de maig de 2023, es van signar els convenis entre el DARPA i els onze GAL seleccionats per a l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader, en el marc del PEPAC, que regulen els procediments de gestió, la dotació financera i les obligacions de les parts. L'apartat 2 de la clàusula sisena d'aquest conveni estableix que els GAL encomanen al DARPA, com a autoritat de gestió, l'elaboració i la publicació de les convocatòries de propostes que preveu l'article 33, apartat 3.*c*, del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny.

Atès el que disposen el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Vist que la proposta d'aquestes bases reguladores ha estat sotmesa a la consideració dels òrgans administratius facultatius i preceptius, d'acord amb la normativa reguladora de subvencions;

Vist que en l'elaboració d'aquesta disposició s'han valorat les repercussions i els efectes d'aquestes subvencions, i que compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'article 7 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril;

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent i, en concret, l'article 92.3 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya,

Ordeno:

CVE-DOGC-A-26048032-2026

Article únic

S'aproven les bases reguladores que han de regir els ajuts destinats a la implementació d'estratègies de desenvolupament rural a través del Tiquet Rural de Catalunya per incentivar la creació d'activitats econòmiques no agràries a les zones rurals, que es publiquen en l'annex 1 d'aquesta Ordre.

La gestió d'aquests ajuts s'exerceix amb la col·laboració dels grups d'acció local seleccionats pel DARPA mitjançant la Resolució de 24 de març de 2023, que van signar el conveni de col·laboració amb el Departament esmentat el 23 de maig de 2023.

Disposició addicional

Aquests ajuts cofinançats pel FEADER es tramiten d'acord amb les funcions d'organisme pagador, de conformitat amb el Pla estratègic de la Política agrària comuna aprovat per la Comissió Europea mitjançant la Decisió C(2022) 6017 final, de 31 d'agost de 2022, i les que estableix el Decret 393/2006, de 17 d'octubre, pel qual es constitueix l'organisme pagador dels ajuts finançats pel FEAGA i el FEADER (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006) i se'n regula l'organització i el funcionament.

Disposició derogatòria

Queda derogada l'Ordre ARP/221/2024, de 31 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts destinats a la implementació d'estratègies de desenvolupament rural a través del Tiquet Rural en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2022 (DOGC núm. 9283, de 5.11.2024).

Disposició transitòria

Les subvencions que es van atorgar d'acord amb l'Ordre que ara queda derogada es continuaran regint per les bases que les regulaven.

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

Barcelona, 16 de febrer de 2026

Òscar Ordeig i Molist

Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Annex 1. Bases reguladores

Base 1. Normativa aplicable

CVE-DOGC-A-26048032-2026

Aquestes bases regulen la línia d'ajuts amb codi ARP/0042 del Pla estratègic de subvencions PES 2025-2028, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

La normativa que regula les subvencions que atorga l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els seus organismes autònoms i les entitats que formen el sector públic majoritari de la Generalitat de Catalunya es dicta a conseqüència de l'exercici de les potestats administratives.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables els preceptes que conté la normativa següent:

- Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a aquests fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats, que estableix, en els articles 28 al 34, els requisits d'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader.

- Reglament (UE) 2021/2115 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen normes en relació amb l'ajut als plans estratègics que han d'elaborar els estats membres en el marc de la Política agrícola comuna (plans estratègics de la PAC), finançada amb càrrec al Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) i al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), i pel qual es deroguen els reglaments (UE) 1305/2013 i (UE) 1307/2013, que suposa un canvi substancial a la PAC i passa a ser una política orientada a la consecució de resultats concrets, vinculats a objectius de l'àmbit econòmic, mediambiental i social.

- Reglament (UE) 2021/2116 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, relatiu al finançament, la gestió i el seguiment de la política agrària comuna i pel qual es deroga el Reglament (UE) 1306/2013.

- Reglament d'execució (UE) 2022/128 de la Comissió, de 21 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 2021/2116 del Parlament Europeu i del Consell sobre els organismes pagadors i altres òrgans, la gestió financera, la liquidació de comptes, els controls, les garanties i la transparència.

- Reglament (UE) 2022/2472 de la Comissió, de 14 de desembre de 2022, pel qual es declaren determinades categories d'ajut en els sectors agrari i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea.

- PEPAC 2023-2027, aprovat per la Comissió Europea mitjançant la Decisió C(2022) 6017 final, de 31 d'agost de 2022, modificada per la Decisió C(2023) 5746 final, de 30 d'agost de 2023, la Decisió C(2024) 6133 final, de 30 d'agost de 2024, i la Decisió C(2025) 5713 final, de 14 d'agost de 2025, que inclou els ajuts cofinançats amb el FEADER i preveu, dins la intervenció 7119, ajuts destinats al desenvolupament local participatiu.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'administració digital.

- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

- Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya que sigui aplicable a l'exercici corresponent, i la resta de normativa aplicable.

També és aplicable la normativa sectorial següent:

- Llei 30/2022, de 23 de desembre, per la qual es regula el sistema de gestió de la Política agrària comuna i

CVE-DOGC-A-26048032-2026

altres matèries connexes.

- Reial decret 1045/2022, de 27 de desembre, sobre drets d'ajut bàsic a la renda per a la sostenibilitat de la PAC.

- Reial decret 1047/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula el sistema de gestió i control de les intervencions del Pla estratègic i altres ajuts de la PAC.

- Reial decret 1048/2022, de 27 de desembre, sobre l'aplicació a partir de 2023 de les intervencions en forma de pagaments directes i l'establiment de requisits comuns en el marc del PEPAC, i la regulació de la sol·licitud única del sistema integrat de gestió i control.

- Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen les normes per a l'aplicació de penalitzacions en les intervencions previstes en el Pla estratègic de la Política agrària comuna, i es modifiquen diversos reials decrets pels quals es regulen diferents aspectes relacionats amb l'aplicació a Espanya de la Política agrària comuna per al període 2023-2027.

En el cas que la Comissió Europea adopti noves disposicions normatives que afectin a la normativa a què se subjecten aquests ajuts, aquestes bases reguladores s'hauran de modificar, a fi d'adaptar-se als termes de la nova regulació.

Base 2. Procediment de concessió

2.1 El procediment de concessió de la subvenció es fa mitjançant concurrència competitiva, és a dir, comparant les sol·licituds segons els criteris de valoració que estableix la convocatòria de l'ajut. Els ajuts s'atorguen a les sol·licituds que tenen més bona valoració.

2.2 L'òrgan instructor del procediment és el que determini la convocatòria.

2.3 L'òrgan competent per dictar la resolució de concessió és el que determini la convocatòria.

Base 3. Objecte i finalitat

L'objecte dels ajuts és la creació o l'adquisició de microempreses en traspàs o en relleu dedicades a activitat econòmica no agrària, llevat de les activitats excloses que consten en l'annex 2, que fomentin el desenvolupament econòmic local, en el marc del PEPAC 2023-2027 a Catalunya. Aquests ajuts es gestionen mitjançant la metodologia Leader, amb la col·laboració dels grups d'acció local seleccionats mitjançant l'Ordre ACC/115/2022, de 17 de maig.

Els ajuts regulats en aquestes bases reguladores tenen com a finalitat el foment de la creació o el relleu d'empreses no agràries que generin activitat econòmica per a l'aplicació de les estratègies de desenvolupament local proposades pels GAL i aprovades pel DARPA, amb accions adreçades a impulsar la reactivació econòmica i la creació d'ocupació.

Base 4. Àmbit d'aplicació

Les àrees d'aplicació d'aquests ajuts correspondran únicament a l'àmbit territorial Leader 2023-2027.

L'àmbit territorial Leader, en el període 2023-2027, és el que determina l'annex I de l'Ordre ACC/115/2022, de 17 de maig, per la qual es fa pública la convocatòria per a la selecció de GAL i es dicten les normes per a la seva presentació i els criteris de selecció d'estratègies de desenvolupament rural per a l'aplicació del desenvolupament local participatiu en el marc del PEPAC 2023-2027.

Base 5. Quantia

5.1 L'ajut consisteix en un import a tant alçat a concedir per a la creació d'una empresa o l'adquisició d'una empresa en traspàs o en relleu, que podrà assolir fins a 35.000,00 euros, d'acord amb les condicions que indiquen els apartats següents:

- L'ajut concedit estarà relacionat amb la puntuació obtinguda per cada expedient, amb una equivalència de 100,00 euros d'ajut per punt obtingut.

CVE-DOGC-A-26048032-2026

- Els nuclis de població i les entitats municipals descentralitzades (EMD) tindran la mateixa consideració que els municipis a l'efecte de la valoració.

5.2 L'import de l'ajut es pagarà en un únic pagament. Aquest pagament es farà un cop el personal tècnic del DARPA hagi comprovat el compliment dels requisits i de les condicions que estableix la resolució de concessió.

5.3 La quantia màxima destinada a aquests ajuts i l'aplicació pressupostària a la qual s'han d'imputar són les que determina la resolució de convocatòria corresponent.

5.4 La quantia dels ajuts es determinarà d'acord amb els criteris de selecció i priorització definits per cada GAL que estableix la convocatòria d'aquest ajut.

5.5 Sens perjudici d'aquests imports màxims subvencionables, també s'ha de tenir en compte la concurrència amb altres ajuts que estableix la base 8 d'aquest annex.

5.6 La subvenció es pot reduir totalment o parcialment, abans no es dicti la resolució definitiva, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Base 6. Persones beneficiàries

6.1 Poden beneficiar-se de les subvencions que regulen aquestes bases:

6.1.1 Persones físiques que creïn una microempresa a títol individual, o que adquireixin una microempresa en traspàs o en relleu, en què com a mínim es generi el seu lloc de treball i no hagin estat donades d'alta com a autònoms en els últims dos anys. En el cas d'autònoms col·laboradors, només es consideraran persones beneficiàries si canvien d'activitat empresarial o bé agafen el relleu de l'activitat familiar.

6.1.2 Persones jurídiques i cooperatives no agràries, sempre que, en les primeres, els socis dedicats majoritàriament a l'activitat subvencionada assumeixin, com a mínim, el 50% dels riscos i les responsabilitats, i compleixin el requisit de ser microempresa d'acord amb la Recomanació 2003/361/CE, de 6 de maig de 2003.

Les persones jurídiques hauran d'estar participades exclusivament per persones físiques per ser beneficiàries de l'ajut.

6.1.3 En el cas de persones físiques i jurídiques que ja desenvolupin una activitat empresarial en territori Leader, l'alta d'una activitat empresarial nova es considera una diversificació i, per tant, no serà objecte d'ajut.

6.2 No poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció les entitats afectades per una sentència ferma o una resolució administrativa:

a) Que determini que han aplicat normes d'accés, de funcionament o d'utilització de mitjans i instal·lacions que impliquin, de fet o de dret, una discriminació per raó de gènere o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, recollida a l'article 1 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i,

b) Que no hagi prescrit.

Base 7. Requisits de les persones beneficiàries

7.1 Les persones beneficiàries han de complir els requisits i les condicions generals que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions, i en concret, els següents:

a) No haver sol·licitat l'alta a la Tresoreria de la Seguretat Social ni a l'Agència Tributària abans de la presentació de la sol·licitud, ni en els dos últims anys.

b) Els ingressos de les persones físiques, de les persones jurídiques i de les cooperatives no podran procedir, en més d'un 50%, d'un únic client.

c) Han d'elaborar un pla empresarial assessorat per una entitat de la Xarxa Emprèn. En el cas que la comarca no disposi del servei de la Xarxa Emprèn, qualsevol entitat de promoció econòmica del territori pot elaborar aquest pla empresarial. En aquest pla, s'haurà de justificar la idoneïtat del projecte empresarial per desenvolupar l'activitat subvencionada.

Entitats que pertanyen a la Xarxa Emprèn: https://xarxaempren.gencat.cat/ca/coneix-la-xarxa-empren/cercador-dentitats/index.html.

CVE-DOGC-A-26048032-2026

L'activitat del pla empresarial ha de ser l'activitat principal de les persones beneficiàries de l'ajut.

d) En el cas de les cooperatives, el pla empresarial ha de ser assessorat per l'ateneu cooperatiu, de la Xarxa d'Ateneus Cooperatius de Catalunya, de referència del territori. En aquest pla, s'haurà de justificar la idoneïtat del projecte empresarial per desenvolupar l'activitat subvencionada. També s'haurà d'adjuntar un informe de l'ateneu cooperatiu en què s'acrediti la viabilitat de la cooperativa, la vinculació al territori, les necessitats a les quals dona resposta i els criteris d'economia social i solidària que aplica o vol aplicar.

e) Realitzar projectes adreçats a qualsevol activitat no agrària, excepte les que estableix l'annex 2.

f) En el cas de persones físiques, han d'estar empadronades en un municipi de l'àmbit territorial Leader de Catalunya. Les persones jurídiques han de tenir la seu social en l'àmbit territorial Leader de Catalunya.

En el cas que la persona sol·licitant no estigui empadronada, o no tingui la seu social en el cas de persones jurídiques, al mateix municipi on es troba l'activitat, o bé a l'àmbit territorial Leader de Catalunya, haurà d'estar-hi empadronada o tenir-hi la seu social en el termini de dos mesos a partir de la data de notificació de la resolució de concessió de l'ajut.

g) En el cas de persones jurídiques, els seus socis han de complir, a més, els requisits següents:

g.i) Els socis que assumeixen el 50% dels riscos i de les responsabilitats de l'empresa no han d'haver estat donats d'alta a la Tresoreria de la Seguretat Social en els dos últims anys, o a l'Agència Tributària, i s'han d'haver donat d'alta abans de presentar la sol·licitud de l'ajut.

g.ii) Els socis que assumeixen el 50% dels riscos i de les responsabilitats de l'empresa han de tenir com a activitat principal la que es defineix en el pla empresarial.

g.iii) Tots els socis hauran d'estar empadronats en un municipi de l'àmbit territorial Leader de Catalunya que els correspongui.

h) En el cas de cooperatives, els seus socis han de complir, a més dels apartats anteriors, els requisits següents:

h.i) Els socis que assumeixen el 50% dels riscos i de les responsabilitats de l'empresa no han d'haver estat donats d'alta a la Tresoreria de la Seguretat Social en els dos últims anys, o a l'Agència Tributària, abans de la presentació de la sol·licitud de l'ajut.

h.ii) Els socis que assumeixen el 50% dels riscos i de les responsabilitats de l'empresa han de tenir com a activitat principal la que es defineix en el pla empresarial.

h.iii) Tots els socis han de realitzar projectes adreçats a qualsevol activitat no agrària, excepte les que estableix l'annex 2.

i) Tots els socis hauran d'estar empadronats en un municipi de l'àmbit territorial Leader de Catalunya.

En el cas que algun dels socis no estigui empadronat al mateix municipi on es troba l'activitat, o bé a l'àmbit territorial Leader de Catalunya, ho haurà d'estar en el termini de dos mesos a partir de la data de notificació de la resolució de concessió de l'ajut.

j) Desenvolupar la seva activitat en municipis de l'àmbit Leader.

k) El compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en la sol·licitud ha de pertànyer a la persona beneficiària de l'ajut.

l) No estar sotmesa a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableixen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

m) No haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat, llevat del supòsit que preveu la base 8 d'aquestes bases, referit a la concurrència amb altres ajuts. En el cas d'haver obtingut o sol·licitat subvencions per al mateix projecte empresarial procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar-ne la quantia, la data de concessió i l'ens que l'ha concedida, i adjuntar la resolució d'ajut en el cas que estigui aprovat, o el document de sol·licitud d'ajut si està pendent de resoldre.

n) Als estatuts de l'empresa, hi ha de figurar l'activitat per a la qual sol·licita l'ajut.

o) En el cas d'empreses no cooperatives, l'empresa es considera una microempresa d'acord amb la definició que estableix la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió, de 6 de maig de 2003, sobre definició de

CVE-DOGC-A-26048032-2026

microempreses i petites i mitjanes empreses.

p) L'empresa ha de dur la comptabilitat del negoci segons la normativa corresponent.

q) La persona sol·licitant no ha de tenir deutes tributaris ni amb la Seguretat Social ni amb la Generalitat de Catalunya.

r) En el cas d'establiments oberts al públic, cal complir la normativa de política lingüística.

s) En el cas que l'ajut subvencioni activitats que impliquin contacte habitual amb menors, cal disposar dels certificats legalment establerts, o haver-los sol·licitat abans de la resolució de concessió, per acreditar que el personal de l'empresa o entitat que sol·licita l'ajut no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, i que, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o l'activitat subvencionats, hi ha el compromís de fer-ne la comprovació oportuna.

7.2 La microempresa de la persona beneficiària ha de respondre a l'objecte de l'ajut en relació amb la creació d'empreses o l'adquisició d'empreses en traspàs o en relleu i, per tant, adquirir la gestió de l'empresa per primer cop, amb viabilitat i característiques tecnicoeconòmiques adequades. En el cas que el pla d'empresa demostri que s'han creat artificialment les condicions exigides per obtenir aquest ajut, s'aplicarà la clàusula d'elusió que regula l'article 62 del Reglament (UE) 2021/2116 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021.

7.3 La manera d'acreditar aquests requisits és mitjançant una declaració responsable inclosa en el formulari de sol·licitud, o bé per mitjà de la documentació acreditativa del compliment del requisit.

7.4 Les persones o entitats afectades per alguna de les circumstàncies que preveu l'article 13.2 de la Llei general de subvencions no poden ser persones beneficiàries de la subvenció que regulen aquestes bases.

7.5 Les persones sol·licitants i les persones beneficiàries han de respectar:

- La normativa d'igualtat efectiva de dones i homes;

- La normativa que garanteix els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per erradicar l'homofòbia;

- La normativa que estableix el dret de les dones a erradicar la violència masclista;

- La normativa d'igualtat de tracte i no-discriminació.

7.6 Quan l'objecte de la subvenció impliqui contacte habitual amb menors, la persona beneficiària ha d'acreditar no haver estat condemnada per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i la indemnitat sexuals ni per tràfic d'éssers humans.

En cas que canviï alguna persona adscrita a l'objecte de la subvenció, l'entitat beneficiària ho ha de comunicar a l'òrgan concedent perquè en faci la comprovació oportuna.

7.7 Si es tracta d'una agrupació de persones sense personalitat jurídica, cadascun dels integrants ha de complir els requisits de les bases reguladores.

7.8 Les persones beneficiàries, mitjançant la presentació de la sol·licitud, s'adhereixen als principis ètics i a les regles de conducta que estableixen aquestes bases reguladores en la base 36.

Base 8. Incompatibilitat dels ajuts amb altres subvencions o ajuts

8.1 De conformitat amb l'article 36 del Reglament (UE) 2021/2116, les actuacions finançades en el marc del FEADER són incompatibles amb altres finançaments a càrrec del pressupost de la Unió Europea. No obstant això, una operació finançada en el marc del FEADER pot rebre diferents formes de suport del PEPAC i d'altres fons esmentats a l'article 1.1 del Reglament (UE) 2021/1060 o instruments de la Unió, si el total acumulat dels ajuts concedits en virtut de les diferents formes de suport no supera la intensitat màxima d'ajut o l'import màxim d'ajut aplicable al tipus de la intervenció del FEADER a què es refereix el títol III del Reglament (UE) 2021/2115.

8.2 També són incompatibles amb qualsevol altre ajut obtingut dins d'altres operacions del PEPAC de Catalunya i, en general, dins d'altres línies d'ajut més específiques per a la finalitat o la classe d'activitat projectada, excepte en el cas de l'ajut a inversions i, també, en l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader.

8.3 Aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre ajut destinat a la creació d'activitats o d'empreses.

CVE-DOGC-A-26048032-2026

Base 9. Termini d'execució

Les activitats que s'hagin de fer per complir l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el termini que estableixi la convocatòria.

Base 10. Tramitació del procediment i caràcter de la despesa

La tramitació del procediment i el caràcter de la despesa s'especifiquen en la convocatòria.

Base 11. Publicació i comunicacions

11.1 S'han d'aplicar els articles 17.3.*b* i 18 de la Llei general de subvencions en relació amb l'Acord GOV/192/2015, de 29 de desembre, pel qual es complementa l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. El text íntegre de les convocatòries de subvencions es publica al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

11.2 Els tràmits, els requeriments i les resolucions relacionats amb la concessió d'aquestes subvencions es notificaran a les persones interessades per mitjans electrònics amb una notificació individual d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

11.3 La publicació de la convocatòria es fa efectiva amb la tramesa de la informació que exigeix el Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, d'acord amb l'article 96 *bis* del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i mitjançant la Base de dades nacional de subvencions.

Base 12. Actuacions subvencionables i no subvencionables

Són subvencionables les despeses de creació o d'adquisició de microempreses en traspàs o en relleu dedicades a activitat econòmica no agrària, llevat de les activitats excloses que consten en l'annex 2, que fomentin el desenvolupament econòmic local.

Base 13. Subcontractació

Atès l'objecte de l'ajut, no és possible la subcontractació.

Base 14. Obligacions i compromisos de les persones beneficiàries

14.1 Les persones beneficiàries d'aquesta subvenció han de complir aquestes obligacions durant el període de manteniment de compromisos:

a) De conformitat amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, les persones beneficiàries de les subvencions han de manifestar que compleixen el que estableix aquesta Llei. En el formulari de sol·licitud han d'incloure quines mesures concretes han incorporat en les seves organitzacions, d'acord amb la Llei 17/2015 i també amb l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, relatiu a les mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball. També han d'arbitrar procediments específics per prevenir-los, i per donar curs a les denúncies o reclamacions que pugui formular qui n'hagi estat objecte.

b) Utilitzar un llenguatge no sexista i no discriminatori en tota la documentació, la publicitat, les imatges o els materials de l'activitat subvencionada.

Evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.

Fomentar valors com la igualtat, la diversitat, la corresponsabilitat, la presència equilibrada de dones i homes i la pluralitat de rols i identitats de gènere.

c) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases reguladores de cada subvenció.

CVE-DOGC-A-26048032-2026

14.2 Les persones beneficiàries han d'assumir els compromisos específics següents, que són considerats excloents:

a) Mantenir l'activitat empresarial durant un mínim de cinc anys a comptar del pagament de l'ajut.

Aquest manteniment de compromisos s'acreditarà, anualment, a sol·licitud del grup d'acció local corresponent, amb la documentació següent:

- Memòria de l'execució anual de l'activitat empresarial.

- Informe de vida laboral o informe de la Seguretat Social en què s'acrediti que estan inscrites com a autònomes. En el cas de cooperatives, informe de vida laboral de tots els socis. En el cas de persones jurídiques, informe de vida laboral dels socis que representin com a mínim el 50% del risc i de la responsabilitat.

- Vigència de les llicències d'obertura i d'activitat si són necessàries per al desenvolupament de l'activitat, o bé disposició de la declaració responsable de l'activitat.

- Comptes anuals presentats al registre mercantil corresponent o declaració de l'impost sobre societats. S'hauran d'acreditar uns ingressos iguals o superiors equivalents al salari mínim interprofessional provinents de l'activitat que preveu el pla d'empresa, excepte la primera anualitat, que podrà acreditar un 50% d'aquests ingressos. En el cas de persones físiques, l'acreditació es farà mitjançant la presentació de la seva declaració de la renda/IRPF.

b) La persona beneficiària haurà d'estar donada d'alta en la Seguretat Social, i l'activitat que preveu el pla empresarial haurà de ser la seva activitat principal.

c) Dur la comptabilitat del negoci subvencionat d'acord amb la normativa comptable vigent.

d) Començar l'execució del pla empresarial a partir de la data de sol·licitud i, com a màxim, en el termini dels dos mesos següents a la data de notificació de la resolució de l'ajut, tal com especifica l'apartat 15.3 d'aquest annex.

e) Executar, en els termes de l'apartat 15.3 d'aquest annex, el pla d'empresa presentat a partir del qual s'ha sol·licitat l'ajut, amb la graduació següent:

- Incompliment fins al tercer any posterior a la certificació de l'ajut: revocació del 100% de l'ajut concedit.

- Incompliment el quart o el cinquè any posterior a la certificació de l'ajut: revocació del 50% de l'ajut concedit.

f) Mantenir l'empadronament valorat en la concessió de l'ajut durant un mínim de cinc anys a comptar del pagament de l'ajut.

14.3 En cas d'incompliment de qualsevol dels compromisos de l'apartat 14.2, es posarà en marxa el procediment de revocació de l'ajut corresponent i el seu reintegrament, si escau.

14.4 Compromisos i obligacions de la persona beneficiària considerats bàsics:

14.4.1 Les persones beneficiàries d'intervencions finançades amb FEADER han d'informar el públic sobre l'ajut obtingut pel FEADER durant la realització d'una operació i el període de manteniment de compromisos de la manera següent:

a) Presentar en el lloc web de la persona beneficiària per a l'ús de l'activitat subvencionada, en el cas d'haver-n'hi, una descripció breu de l'operació quan es pugui establir un vincle entre l'objecte del lloc web i l'ajut prestat a l'operació, amb els seus objectius i resultats, i en què es destaqui l'ajut financer de la Unió Europea.

b) En el cas d'operacions en el marc del PEPAC que rebin un ajut públic, la persona beneficiària ha de col·locar un panell (mida mínima A3) o una placa (mida mínima A4) amb informació sobre el projecte, on s'ha de destacar l'ajut financer rebut de la Unió Europea, en un lloc ben visible per al públic.

c) Els panells, les plaques, els cartells i els llocs web han de dur una descripció del projecte o de l'operació i els elements als quals es refereix el punt 1 de la part 2 de l'annex III del Reglament (UE) 808/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014. Aquesta informació ha d'ocupar el 25% dels panells, les plaques, els cartells o la pàgina web. A més, han de seguir les pautes del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya (PIV) (https://identitatcorporativa.gencat.cat).

d) Quan, després de la concessió de la subvenció, s'informi de l'activitat o se'n faci difusió, cal incloure-hi:

CVE-DOGC-A-26048032-2026

- El logotip del departament que concedeix la subvenció, d'acord amb el Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web: https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-dagricultura-ramaderia-pesca-i-alimentacio/identificacions/departament/

. Aquesta informació ha de constar en la publicitat i els materials de difusió de l'activitat subvencionada que es facin després de la concessió de la subvenció.

- L'expressió "amb el suport del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, i del Fons FEADER".

14.4.2 Cal proporcionar a la Direcció General de Desenvolupament Rural, als avaluadors designats o a altres organismes designats per la Direcció esmentada tota la informació necessària per poder fer el seguiment i l'avaluació del programa, en particular en relació amb el compliment de determinats objectius i prioritats.

14.4.3 En el cas de persones jurídiques, s'ha de dur un sistema de comptabilitat separat, o bé un codi comptable adequat per a totes les transaccions relatives a l'operació finançada amb càrrec al FEADER.

14.4.4 Cal sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuï el DARPA i a altres comprovacions i controls financers que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la documentació que es requereixi.

14.4.5 S'ha de conservar tota la documentació original dels documents aportats al DARPA per justificar la subvenció fins als cinc anys posteriors a la data de pagament final de l'ajut i facilitar-la a les autoritats nacionals i de la UE i, en general, als òrgans de control quan la reclamin.

14.4.6 Cal comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos per finançar l'activitat subvencionada, demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, o bé ja obtinguts, després d'haver presentat la sol·licitud de subvenció. Aquesta informació s'ha de comunicar així que es conegui i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació dels fons rebuts.

14.4.7 En el cas de les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a i b de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.

Base 15. Pla d'empresa i inici de l'activitat

15.1 El pla d'empresa que es requereix per a aquest ajut, i que s'ha de presentar amb la sol·licitud de l'ajut, és la descripció del conjunt del projecte empresarial. Hi ha de constar, com a mínim, la situació inicial de l'empresa, les fites i els objectius per al desenvolupament de la seva activitat i el detall de les accions requerides, incloent-hi les relacionades amb la sostenibilitat mediambiental i l'eficiència de recursos que incloguin inversions i despeses per a la instal·lació, a més de la formació, l'assessorament o qualsevol altra activitat que s'hagi de desenvolupar a l'empresa, i l'IAE corresponent.

El pla empresarial haurà de demostrar la viabilitat econòmica de l'empresa, i per dur-ho a terme caldrà que apliqui les condicions de mercat. L'estimació de les rendes generades per l'empresa ha de ser com a mínim l'equivalent al salari mínim interprofessional que estableix la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any de la sol·licitud.

El pla empresarial s'ha de desenvolupar d'acord amb el model de la Xarxa Catalunya Emprèn o similar (https://xarxaempren.gencat.cat/ca/crea-el-teu-negoci/fes-el-teu-pla-dempresa/index.html).

15.2 El projecte empresarial que estableix el Pla d'empresa es considera començat quan es completen els tràmits següents: l'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'alta en el règim de la Seguretat Social corresponent a l'activitat econòmica que consta al pla empresarial.

15.3 A l'efecte d'aquest annex, es defineix com a data d'inici de l'activitat aquella en què es produeix l'alta per a l'activitat empresarial en l'Agència Estatal d'Administració Tributària i en la Tresoreria General de la Seguretat Social. En qualsevol dels casos, per complir el compromís de l'apartat 14.2.*b* d'aquest annex, aquesta data d'establiment efectiu haurà d'estar compresa entre la data de la sol·licitud i fins als dos mesos de la data de la notificació de la resolució.

Base 16. Modificacions del pla d'empresa

16.1 Un cop efectuada la concessió de l'ajut, no s'admetran modificacions del pla d'empresa que n'afectin la viabilitat.

CVE-DOGC-A-26048032-2026

16.2 La persona beneficiària que vulgui dur a terme modificacions del pla d'empresa ho ha de comunicar al GAL sempre abans de fer els canvis. En el cas de canvi de persona beneficiària i de canvi de localització de l'empresa, ho ha de sol·licitar com a màxim dos mesos abans de l'acabament del termini que estableixi la convocatòria corresponent per dictar i notificar la resolució.

16.3 Les modificacions poden ser substancials o no substancials i en cap cas no poden modificar l'objectiu del pla d'empresa.

En el cas de modificacions substancials del pla d'empresa, caldrà l'autorització de l'òrgan concedent mitjançant una nova resolució d'aprovació de la Direcció General de Desenvolupament Rural. Es consideren canvis substancials de l'ajut aprovat els següents:

a) El canvi de persona beneficiària.

b) El canvi de localització de l'empresa.

La resta de modificacions són no substancials i no requereixen una nova resolució d'aprovació, però les haurà d'autoritzar el mateix GAL.

16.4 La resolució de concessió de l'ajut haurà de detallar els compromisos a què està subjecta la persona beneficiària de l'ajut.

Base 17. Sol·licitud

17.1 Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a Tràmits Gencat (tramits.gencat.cat), a Canal Empresa (http://canalempresa.gencat.cat).

17.2 Les persones interessades han de presentar les sol·licituds per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases i la convocatòria, si escau, a través del Canal Empresa (http://canalempresa.gencat.cat), Tràmits Gencat (http://tramits.gencat.cat).

Per presentar correctament la sol·licitud electrònica, la persona sol·licitant o el seu representant legal ha de disposar d'un certificat digital vàlid i vigent. Els sistemes d'identificació electrònica acceptats són els que estableix l'apartat 3 del Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica aprovat per l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril. A la Seu electrònica (https://web.gencat.cat/ca/seu-electronica/certificats-i-signatures-electroniques/cataleg_identificacio_signatura/) es pot trobar informació detallada sobre la relació dels sistemes d'identificació i signatura electrònica vàlids que es poden emprar en la tramitació dels ajuts i subvencions, i la manera d'obtenir-los.

17.3 La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el formulari que es posi a disposició i pel canal determinat en els apartats anteriors.

En el cas que es presenti la sol·licitud o es facin tràmits mitjançant altres formularis o canals diferents dels que preveuen específicament aquestes bases, aquests formularis es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 i l'article 66.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tant, la data a partir de la qual s'entendrà que s'ha presentat la sol·licitud o s'ha dut a terme el tràmit serà la d'entrada del formulari específic assenyalat.

17.4 Si el formulari de sol·licitud i la documentació exigida a la convocatòria no compleixen els requisits esmenables, l'òrgan gestor requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, n'esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es dictarà la resolució corresponent.

17.5 El termini i la forma de presentació de les sol·licituds seran els que s'indiquen a la convocatòria de la subvenció.

17.6 Les persones sol·licitants poden fer el seguiment del seu expedient:

- A l'Àrea Privada de tràmits (https://web.gencat.cat).

- A l'Àrea Privada de Canal Empresa (https://canalempresa.gencat.cat).

- A través del sistema integrat de gestió d'ajuts de desenvolupament rural (SIDER).

17.7En cas que, per circumstàncies accidentals, el funcionament de la Seu electrònica s'interrompi, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta incidència i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Per tant, si es produeix una

CVE-DOGC-A-26048032-2026

interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per efectuar el tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents. L'ampliació de tres dies hàbils es comunicarà a la Seu electrònica de la Generalitat.

17.8 El formulari de sol·licitud inclou la clàusula de consentiment exprés per comprovar i verificar les dades que es declaren a la sol·licitud mitjançant les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats de què disposa l'Administració de la Generalitat. Només es requerirà el consentiment exprés quan aquest no estigui previst en una norma legal. En aquest cas, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud d'emissió en el moment de la presentació de sol·licituds.

17.9 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar que les dades que conté i que es declaren són certes.

17.10 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció. Si es coneix el fet o l'omissió un cop ja atorgada la subvenció, serà causa de revocació o sanció.

17.11 En el supòsit que la persona interessada actuï mitjançant representant, aquest podrà acreditar la representació per mitjà d'un certificat electrònic qualificat de representació o assentament al Registre de representació de l'Administració de la Generalitat (https://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/registre-electronic-de-representacio/).

Així mateix, la representació es pot acreditar a través de qualsevol mitjà vàlid en dret que en deixi una constància fidedigna.

Base 18. Documentació de sol·licitud

S'adjuntarà a les sol·licituds d'ajut la documentació que justifiqui el compliment dels requisits exigits, que és la següent:

a) Pla d'empresa segons el model de Catalunya Emprèn o segons el model de l'ateneu cooperatiu de referència.

b) Informe de l'assessor de Catalunya Emprèn per acreditar-ne la viabilitat empresarial.

En el cas que la comarca no disposi del servei de la Xarxa Catalunya Emprèn, aquest pla d'empresa pot ser elaborat per l'entitat de promoció econòmica del territori i, en el cas de les cooperatives, per l'ateneu cooperatiu de referència en el territori. En aquest pla, s'haurà de justificar la idoneïtat del projecte empresarial per desenvolupar l'activitat subvencionada.

c) Per a sol·licituds d'ajut superior als 30.000,00 euros, en el cas d'empreses que poden presentar el compte de pèrdues i guanys abreujat, un certificat subscrit, d'acord amb el model normalitzat que es pot descarregar del web https://agricultura.gencat.cat/ca/ambits/desenvolupament-rural/contracte-global-explotacio/documents-associats, que acrediti que es compleixen els terminis de pagament que preveu la Llei 3/2004 i les condicions per poder presentar el compte de pèrdues i guanys abreujat, d'acord amb la normativa comptable. En el cas d'empreses que no poden presentar el compte de pèrdues i guanys abreujat, un certificat d'auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC), que atendrà el termini efectiu dels pagaments de l'empresa client amb independència de qualsevol finançament per al cobrament anticipat de l'empresa proveïdora, i, en el cas que no sigui possible emetre aquest certificat, es podrà presentar, com a mostra d'acompliment, l'informe de procediment acordat, també elaborat per un auditor ROAC.

d) Les persones sol·licitants d'aquests ajuts s'han d'adherir, en el moment de la sol·licitud, al codi ètic que figura com a base 36.

e) Còpia del DNI o NIF.

f) Informe de vida laboral o informe de la Seguretat Social que acrediti que no està inscrit com a autònom, i no ho ha estat durant els dos anys anteriors a la data de presentació de la sol·licitud.

En el cas de persones jurídiques, l'informe laboral dels socis que representin com a mínim el 50% del risc i de la responsabilitat.

En el cas de cooperatives, l'informe de vida laboral l'han de presentar tots els seus socis.

g) En cas de persones jurídiques, acord de l'òrgan corresponent, tant de representació com de presentació de sol·licitud de l'ajut.

CVE-DOGC-A-26048032-2026

h) En el cas de persones jurídiques i cooperatives, escriptures de constitució, acreditació de la representació i autorització dels membres.

Base 19. Comissió d'elegibilitat

La Comissió d'elegibilitat corresponent ha d'efectuar l'estudi d'elegibilitat de les sol·licituds d'ajuts. Aquesta Comissió estarà formada, en representació del DARPA, per com a mínim una persona representant del Servei de Programació i Dinamització Rural i pels caps o per les caps de les oficines comarcals de l'àmbit territorial corresponent, amb veu i amb vot; i, en representació del GAL, pel seu gerent o per la seva gerent, amb veu però sense vot.

Les comissions d'elegibilitat es reuniran com a mínim una vegada per a cada GAL, a fi de determinar l'elegibilitat de les sol·licituds presentades d'acord amb la normativa vigent i la finalitat de l'ajut objecte d'aquestes bases. En cada reunió de la Comissió, s'ha d'estendre i signar una acta amb els expedients amb elegibilitat favorable i desfavorable.

Base 20. Comissió de Valoració

20.1 La Comissió de Valoració és l'òrgan col·legiat encarregat d'aplicar els criteris de valoració, establerts en la convocatòria. La Comissió de Valoració podrà sol·licitar tots els documents i els informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe d'avaluació.

20.2 La composició de la Comissió s'establirà en la convocatòria i ha de garantir la presència equilibrada d'homes i dones d'acord amb el que estableix l'article 2.*i* de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

20.3 La convocatòria tindrà en compte, en qualsevol cas, la incorporació de mesures d'acció positiva, segons l'article 311 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i l'article 5 de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

20.4 El règim de funcionament de la Comissió de Valoració, en tot allò que no preveuen aquestes bases reguladores, s'ajusta a les normes aplicables, d'acord amb l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Base 21. Criteris generals de valoració del Tiquet Rural

21.1 Criteris generals de valoració del Tiquet Rural:

21.1.1 Municipi d'empadronament de la persona sol·licitant

Es prioritzarà les persones beneficiàries que desenvolupin la seva activitat en municipis de menys de 10.000 habitants, o bé de menys de 15.000 habitants en comarques de muntanya segons la Llei 2/1983, de 9 de març, d'alta muntanya.

La valoració del requisit, en el cas de persones jurídiques, es determinarà mitjançant la ponderació del risc i la responsabilitat de cada soci i la valoració del criteri aplicat a cadascun. La valoració del requisit, en el cas de cooperatives, es determinarà per la ponderació del criteri assignat a cada soci de la cooperativa.

21.1.2 Municipis on es desenvolupa l'activitat

No s'assignaran imports d'ajut per aquest criteri als sol·licitants que duguin a terme la seva activitat en municipis de més de 10.000 habitants, o de més de 15.000 habitants en el cas de municipis ubicats en comarques de muntanya segons la Llei 2/1983, de 9 de març, d'alta muntanya.

21.1.3 Dones

En el cas de les cooperatives, aquest criteri de prioritat s'entendrà complert quan el 50% dels socis siguin dones. En el cas de persones jurídiques, aquest criteri de prioritat s'entendrà complert quan els socis que representin com a mínim el 50% del risc i la responsabilitat siguin dones.

21.1.4 Joves

Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut. En el cas

CVE-DOGC-A-26048032-2026

de les cooperatives, aquest criteri de prioritat s'entendrà complert quan el 50% dels socis siguin joves. En el cas de persones jurídiques, aquest criteri de prioritat s'entendrà complert quan els socis que representin com a mínim el 50% del risc i la responsabilitat siguin joves.

21.1.5 Criteris de priorització GAL i tipus d'activitat de la microempresa prioritzada per cada GAL

21.1.6 El relleu o el traspàs de l'activitat

21.1.7 Establiment obert al públic en horari comercial

21.2 Cada GAL determinarà la puntuació dels criteris anteriors i s'establirà en la convocatòria corresponent.

Base 22. Inadmissió i desistiment

22.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases reguladores i la convocatòria de la subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

22.2 La persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió.

22.3 En cas que manqui acreditar els requisits que preveuen aquestes bases o la convocatòria de la subvenció, l'òrgan instructor requerirà la persona sol·licitant perquè els empleni o esmeni.

Si en el termini de 10 dies hàbils no es respon als requeriments que efectuï l'òrgan instructor, s'entendrà que la persona sol·licitant desisteix de la sol·licitud de subvenció.

22.4 L'òrgan instructor resoldrà sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds prèviament a la concessió de les subvencions i notificarà la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades per mitjans electrònics amb una notificació individual d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 23. Resolució i notificació

23.1 La resolució de concessió ha d'indicar la finalitat i l'objecte de l'ajut, l'import màxim de l'ajut, les condicions que haurà de complir la persona beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, el percentatge i l'import de la subvenció aprovada, la procedència dels fons amb què es finança l'ajut i l'import que prové del FEADER, indicant que correspon a la intervenció 7119 del PEPAC 2023-2027, i la via de recurs que correspongui. Així mateix, la resolució de concessió ha de fer constar que la fermesa d'aquesta resolució comporta que la persona beneficiària declara tàcitament que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Administració tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social i amb la Generalitat de Catalunya, sens perjudici que l'òrgan instructor verifiqui la declaració efectuada.

També ha de constar en la resolució la naturalesa d'ajut d'estat i el sotmetiment al Reglament (UE) 2022/2472 de la Comissió, de 14 de desembre de 2022, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts als sectors agrícola i forestal i en zones rurals compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (L-327, de 21.12.2022).

23.2 L'òrgan concedent dictarà la resolució motivada del procediment de concessió de la subvenció i la notificarà a les persones interessades en el termini que s'indiqui a la convocatòria.

23.3 Les persones beneficiàries, per rebre l'import de les subvencions, han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i la Seguretat Social, i no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya abans del pagament. Això es verificarà d'ofici i, si no és possible fer-ho, es requerirà la persona beneficiària perquè ho acrediti.

23.4 La notificació s'efectuarà per mitjans electrònics de manera individual, d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sense perjudici de la publicació complementària en l'e-tauler electrònic de la Seu Electrònica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1).

23.5 S'entendrà acceptada tàcitament la resolució notificada si, en el termini de 10 dies, hàbils no ha presentat escrit de renúncia a la subvenció.

23.6 Si no s'ha dictat i notificat una resolució de concessió expressa, transcorregut el termini màxim que

CVE-DOGC-A-26048032-2026

preveu la convocatòria, les persones sol·licitants poden entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 55.1.*a* de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

23.7 D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, contra la resolució de concessió i de denegació de les subvencions, la persona beneficiària podrà interposar un recurs administratiu o, si escau, un recurs contenciós administratiu, en els termes que indiqui la resolució de concessió.

Base 24. Modificació de la resolució de concessió de la subvenció

24.1 L'òrgan concedent té la facultat de revisar la subvenció concedida i modificar-ne la resolució o l'acord de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció siguin alterades.

24.2 La persona beneficiària de la subvenció podrà sol·licitar la modificació de la subvenció.

24.3 Les circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució de concessió han de ser especificades per l'òrgan concedent o la persona beneficiària, segons qui n'insti la modificació, de manera motivada, i s'han de tenir en compte a l'hora de dictar la resolució que accepti o denegui la modificació.

Les modificacions poden ser substancials o no substancials d'acord amb el que estableix la base 15 d'aquestes bases reguladores.

24.4 L'òrgan concedent disposa d'un termini màxim de tres mesos per donar resposta a la sol·licitud de modificació. S'entén desestimada la sol·licitud per silenci administratiu si, en el termini indicat, l'Administració no ha donat resposta.

Base 25. Fiscalitat de la subvenció

25.1 Les subvencions, amb caràcter general, estan subjectes a la normativa tributària.

25.2 En el cas que les persones beneficiàries siguin persones físiques, la normativa d'aplicació serà la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos sobre societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni, i el Reial decret 439/2007, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre la renda de les persones físiques i es modifica el Reglament de plans i fons de pensions, aprovat pel Reial decret 304/2004, de 20 de febrer.

25.3 La resolució de concessió de la subvenció indicarà la normativa fiscal a la qual està subjecta la subvenció.

25.4 En el cas que la persona beneficiària no tingui la residència fiscal en el territori espanyol, haurà de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

Base 26. Justificació econòmica

26.1 Les actuacions s'han de justificar a través del Canal Empresa (http://canalempresa.gencat.cat), Tràmits Gencat (https://web.gencat.cat) o mitjançant el sistema integrat de gestió d'ajuts de desenvolupament rural (SIDER), i es concretarà a la convocatòria.

26.2 La justificació de les actuacions s'ha de dur a terme d'acord amb la documentació justificativa a què fa referència la base 27. L'òrgan concedent comprovarà els justificants que estimi oportuns i permetin obtenir evidències sobre l'aplicació adequada de la subvenció.

26.3 Els pagaments en efectiu estan regulats en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, per la qual cosa no es poden pagar en efectiu operacions en què una de les parts contractants sigui empresari o professional amb un import igual o superior a 1.000,00 euros o el seu equivalent en moneda estrangera.

26.4 El termini de presentació de la documentació justificativa és el que indica la convocatòria.

Base 27. Documentació justificativa

CVE-DOGC-A-26048032-2026

27.1 La justificació de l'ajut s'efectuarà mitjançant la comprovació per part de l'òrgan gestor del compliment del següent:

a) Alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària corresponent a l'activitat econòmica que consta al pla empresarial.

b) Alta en el règim de la Seguretat Social.

c) Empadronament.

En el cas que la persona beneficiària no hagi autoritzat al DARPA a efectuar aquestes consultes als registres corresponents, caldrà que aporti la documentació acreditativa.

27.2 Tota la documentació de l'expedient ha d'anar a nom de la persona o l'entitat jurídica beneficiària de l'ajut.

27.3 Els òrgans competents del DARPA i del GAL comprovaran d'ofici el compliment dels requisits per accedir als ajuts, d'acord amb la documentació aportada amb la sol·licitud i la informació disponible en les bases de dades i els registres. Amb aquesta finalitat, les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació complementària que el DARPA i el GAL els requereixin.

27.4 La Comissió Tècnica del GAL, un cop verificades les actuacions i revisada la documentació que estableix la base 18, tornarà a puntuar el projecte (mitjançant fitxes de valoració noves) per avaluar si el pla empresarial ha patit modificacions i determinar l'import de l'ajut que s'ha de pagar. Posteriorment, emetrà una proposta de certificat que servirà de base per a la proposta del pagament que ha de formular la Junta Executiva del GAL.

27.5 El GAL trametrà les propostes de pagament i els certificats corresponents a l'oficina comarcal del DARPA per a la revisió i la remissió posterior al Servei de Programació i Dinamització Rural de la Direcció General de Desenvolupament Rural.

27.6 Les persones beneficiàries, per rebre l'import de les subvencions, han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i la Seguretat Social en el moment en què el DARPA faci les comprovacions corresponents amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, i no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya. No cal aportar els certificats acreditatius en el cas de l'autorització al DARPA.

27.7 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixin la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents estatals o europeus, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Base 28. Pagament

28.1 El pagament de la subvenció es farà amb la comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició de persona beneficiària o amb la justificació prèvia per part de la persona beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes que estableixen aquestes bases reguladores.

28.2 Es perd el dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

28.3 Per rebre l'import de les subvencions, les persones beneficiàries han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i davant la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya.

28.4 La proposta de pagament de la subvenció es fa amb un certificat previ emès per l'òrgan competent, segons el qual l'activitat o la despesa realitzats estan justificats degudament.

28.5 L'import de l'ajut s'ingressarà al compte indicat al formulari de sol·licitud, que ha de pertànyer a la persona beneficiària de l'ajut.

La persona beneficiària de la subvenció podrà cedir el dret d'abonament de la subvenció a una altra persona. Per fer efectiu aquest dret, caldrà presentar el document en què la persona titular del dret a cobrar transfereix aquest dret a una altra persona.

CVE-DOGC-A-26048032-2026

Base 29. Procediment de reintegrament

29.1 L'entitat o la persona beneficiària de la subvenció haurà de reintegrar les quantitats percebudes en els supòsits següents:

a) Per renúncia a la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.

b) Per revocació de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.

c) Per nul·litat de la concessió de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.

d) A conseqüència del resultat d'un control financer, de la imposició d'una sanció o del que es dictamini per resolució administrativa o judicial.

29.2 Es consideren causes de reintegrament, així mateix, les que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

29.3 D'acord amb l'article 100 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el procediment de reintegrament s'ha de concloure en el termini de dotze mesos a comptar de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha d'ésser dictada per l'òrgan que va signar la resolució de concessió o per l'òrgan en què aquest delegui.

Aquest termini es pot prorrogar de manera motivada per un període no superior a sis mesos, d'acord amb el que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

Una vegada transcorregut el termini de procediment de reintegrament sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es produeix la caducitat del procediment sense que se'n consideri interrompuda la prescripció.

Base 30. Renúncia

30.1 Les persones o entitats beneficiàries poden renunciar de manera expressa a la subvenció atorgada, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La renúncia es pot efectuar sempre abans de la data prevista per presentar la justificació de la subvenció. Tanmateix, la persona beneficiària haurà de reintegrar la quantia corresponent a les quantitats percebudes en concepte de subvenció, així com els interessos de demora calculats a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats fins a la data en què es dicti la resolució de renúncia o fins al moment en què la persona beneficiària ha fet l'ingrés efectiu.

30.2 El reintegrament de les quantitats percebudes, així com la quantia corresponent als interessos de demora es podrà fer efectiu mitjançant el procediment indicat a la convocatòria.

Base 31. Revocació

31.1 Sens perjudici de l'aplicació de les penalitzacions i els incompliments de la base 33, són causes de revocació les que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovada pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, juntament amb l'article 92 *bis* de la Llei esmentada, que són les següents:

a) L'incompliment de l'obligació de justificació.

b) L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.

c) L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.

d) L'incompliment dels compromisos establerts en la base 14.2 i de les condicions imposades a les persones beneficiàries amb motiu de la concessió de la subvenció, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver dut a terme l'objecte de la subvenció.

e) La no-inclusió o la utilització indeguda dels mitjans que indica l'article 92.7 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

31.2 L'òrgan concedent, després de la tramitació del procediment legalment establert, ha de revocar totalment

CVE-DOGC-A-26048032-2026

o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació per part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits que preveu el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

31.3 És igualment causa de revocació l'incompliment dels requisits que estableixen aquestes bases reguladores i la normativa sectorial que s'hi especifiqui. Així mateix, en el cas de les subvencions finançades amb càrrec a fons de la Unió Europea, també serà causa de revocació l'incompliment dels requisits que preveu la normativa europea d'aplicació per percebre la subvenció.

Base 32. Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de dur a terme la revisió d'ofici o, si escau, la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Base 33. Incompliments i penalitzacions

Aquest apartat detalla els incompliments en què pot incórrer una persona beneficiària d'ajut i les possibles penalitzacions que es poden aplicar. El control de l'activitat s'ha d'efectuar sobre els aspectes següents: penalitzacions per incompliment de criteris/requisits d'admissibilitat o compromisos/obligacions de la sol·licitud d'ajut o de pagament.

Aquest apartat inclou totes les penalitzacions detectades en controls administratius i sobre el terreny, controls específics, controls *a posteriori* i qualsevol altre que es faci sobre l'operació.

El sistema de penalitzacions es farà efectiu mitjançant l'aplicació de les regles següents:

1a. D'acord amb l'annex de tipificació dels incompliments dels requisits de subvencionabilitat del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, l'ajut sol·licitat es denegarà o es retirarà totalment si no es compleixen els criteris/requisits d'admissibilitat establerts per a la persona beneficiària i l'objecte de l'ajut, i, per tant, tenen caràcter excloent.

2a. D'acord amb l'annex de tipificació dels incompliments dels requisits de subvencionabilitat del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, l'ajut sol·licitat es denegarà o es retirarà totalment o parcialment si no es compleixen els compromisos o altres obligacions que recull la base 13 d'aquestes bases.

3a. Segons el tipus de compromís/obligació en què es detecti/n l'incompliment/els incompliments, la penalització de l'ajut serà del 100% per a compromisos/obligacions de tipus bàsic.

4a. D'acord amb l'article 6 del Reial decret 147/2023, de 28 de febrer, quan es determini que la persona beneficiària ha facilitat proves falses a fi de rebre l'ajuda o no ha facilitat per negligència la informació necessària, se li denegarà o se li retirarà íntegrament l'ajuda. A més, la persona beneficiària quedarà exclosa de l'ajut durant l'any natural en què s'hagi observat la irregularitat i durant l'any natural següent.

En funció del tipus de compromís/obligació en el qual es detectin els incompliments, la penalització de l'ajut serà:

Compromís/obligació	**Classificació**	**Penalització**
Les persones beneficiàries d'intervencions finançades amb FEADER han d'informar el públic sobre l'ajut obtingut durant la realització d'una intervenció i el període de manteniment de compromisos de la manera següent: a) Presentant al lloc web oficial de la persona beneficiària, quan aquest lloc web existeixi, i als seus comptes oficials a les xarxes socials, una descripció breu de l'operació, de manera proporcionada al nivell de l'ajut, indicant-ne els objectius i resultats, i destacant-hi l'ajut financer de la Unió Europea. b) Facilitant una declaració que destaqui l'ajut de la Unió Europea de manera visible en documents i materials de comunicació relacionats amb l'execució de l'operació destinats	BÀSIC	50%

CVE-DOGC-A-26048032-2026

al públic o als participants, i presentant també l'emblema de la Unió, de conformitat amb les característiques tècniques que figuren a l'annex II del Reglament d'execució (UE) 2022/129 de la Comissió, de 21 de desembre de 2021. c) Les plaques, tanques, pantalles electròniques i llocs web seguiran les pautes del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya (PIV) (https://identitatcorporativa.gencat.cat/).		
Comunicar al DARPA possibles modificacions substancials respecte de la resolució aprovada abans de dur-la a terme, a fi que s'estudiïn i, si escau, s'aprovin per resolució.	BÀSIC	50%
Mantenir l'activitat i la finalitat auxiliada per part de la persona beneficiària durant els cinc anys posteriors a la data de pagament final de l'ajut.	BÀSIC	- Incompliment fins al tercer any posterior a la certificació de l'ajut: revocació del 100% de l'ajut concedit. - Incompliment el quart o el cinquè any posterior a la certificació de l'ajut: revocació del 50% de l'ajut concedit.
Proporcionar a la Direcció General de Desenvolupament Rural, als avaluadors designats o a altres organismes designats per aquesta Secretaria tota la informació necessària per poder fer el seguiment i l'avaluació del Pla estratègic de la PAC (aquesta obligació deriva de l'article 131 del Reglament (UE) 2021/2115).	PRINCIPAL	30%
Conservar tota la documentació original dels documents aportats al DARPA per a la justificació de la subvenció fins cinc anys després de la data de pagament final de l'ajut i facilitar-la a les autoritats nacionals, de la Unió Europea i, en general, als òrgans de control, quan aquests la reclamin.	PRINCIPAL	30%

Base 34. Publicitat de les subvencions atorgades

34.1 El Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya haurà de subministrar a la Base de dades nacional de subvencions la informació sobre les convocatòries d'ajuts i subvencions i les concessions corresponents, en els termes que preveuen els articles 18 i 20.8 de la Llei general de subvencions.

34.2 D'acord amb l'article 15.1.*c* de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les persones beneficiàries, s'ha de publicar a la seu electrònica i al lloc web de l'òrgan convocant, sens perjudici del que estableix l'article 45.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, segons el qual s'ha de publicar la informació relativa a subvencions i ajuts atorgats mitjançant la tramesa d'aquesta informació al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, al qual s'ha de poder accedir des del Portal de la transparència de Catalunya.

34.3 D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan la persona beneficiària de la subvenció sigui una persona jurídica, es publicarà en el web de l'òrgan convocant, la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, en cas que l'import de la concessió sigui superior a 10.000,00 euros.

34.4 Aquests ajuts també estan sotmesos al règim de transparència i al sistema de control i sancions que

CVE-DOGC-A-26048032-2026

estableixen el Reglament (UE) 2021/2116 del Parlament Europeu i del Consell, de 2 de desembre de 2021, sobre el finançament, la gestió i el seguiment de la Política agrària comuna i pel qual es deroga el Reglament (UE) 1306/2013, i el Reglament d'execució (UE) 2022/128 de la Comissió, de 21 de desembre de 2021, pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 2021/2116 del Parlament Europeu i del Consell, sobre els organismes pagadors i altres òrgans, la gestió financera, la liquidació de comptes, els controls, les garanties i la transparència.

Així mateix, aquests ajuts estan sotmesos al règim de transparència de la informació de la Comissió i sobre els controls, que estableix el Reial decret 1047/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula el sistema de gestió i control de les intervencions del Pla estratègic i altres ajuts de la Política agrària comuna, i el Reial decret 1046/2022, de 27 de desembre, pel qual es regula la governança del Pla estratègic i altres ajuts de la Política agrària comuna.

Base 35. Protecció de dades i el seu tractament

35.1 D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries que regulen aquestes bases d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

35.2 De conformitat amb el Reglament general de protecció de dades, les dades de caràcter personal proporcionades seran tractades per l'òrgan gestor per a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei general de subvencions. La persona sol·licitant/beneficiària podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant l'òrgan gestor, així com reclamar, si escau, davant l'autoritat de control en matèria de protecció de dades.

35.3 Es preveu la comunicació o cessió de les dades referents a la subvenció entre departaments i entitats autònomes i altres entitats adscrites al departament, en virtut de l'exercici i el control de la funció subvencional de l'Administració, sempre que la finalitat del tractament de les dades sigui compatible amb la finalitat per la qual es van recollir les dades inicialment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016. L'òrgan gestor ha d'informar les persones interessades del tractament de dades d'acord amb els articles 13 i 14 del RGPD.

35.4 El tractament de dades de les persones en situació d'especial vulnerabilitat és objecte d'especial protecció d'acord amb el que estableix l'article 28.2.*e* de la Llei orgànica de protecció de dades, per la qual cosa el tractament d'aquestes dades per part de persones o unitats diferents de l'òrgan gestor haurà de disposar del consentiment explícit de les persones afectades o estar emparat en una norma amb rang legal.

Base 36. Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un incompliment eventual d'aquests principis

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions o ajuts, així com els efectes d'un incompliment eventual d'aquests principis, sens perjudici que la convocatòria incorpori, si escau, codis deontològics per raó de l'especificitat de la matèria o el compliment de determinats principis ètics o regles de conducta que es considerin adequats per garantir l'interès públic o social de l'activitat subvencionada i per complir l'objecte i la finalitat de les subvencions convocades.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i podran ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut o de la tipologia i les característiques de les persones beneficiàries, en les bases de la convocatòria de subvenció corresponent.

Principis ètics i regles de conducta:

1. Les persones beneficiàries han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment, s'han d'abstenir de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

CVE-DOGC-A-26048032-2026

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No efectuar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o l'ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment, facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

f) Incorporar la perspectiva de gènere i interseccional en la programació d'activitats, projectes i serveis. S'han d'especificar les metodologies i els indicadors de gènere utilitzats en el projecte, en els annexos de la sol·licitud segons escaigui, fent una descripció dels desequilibris i les desigualtats concretes detectades entre dones i homes en l'àmbit d'actuació i que el projecte pretén abordar, formular iniciatives (l'adopció d'accions positives per corregir les desigualtats detectades) i incloure-hi indicadors de gènere (per fer un seguiment *in itinere* i *ex post* de l'impacte del projecte).

Efectes d'un incompliment eventual dels principis ètics i de les regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a les persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències que prevegi la legislació vigent en matèria de subvencions.

Base 37. Conflictes d'interès

L'òrgan instructor vetllarà perquè no es produeixi cap supòsit que impliqui conflicte d'interessos.

Base 38. Infraccions i sancions

38.1 Aquests ajuts estan subjectes al que estableix el títol II, Règim sancionador en matèria d'ajuts de la Política agrària comuna, de la Llei 30/2022, de 23 de desembre, per la qual es regulen el sistema de gestió de la Política agrària comuna i altres matèries connexes.

Amb relació a les declaracions responsables, comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet implica, després de rebre en audiència la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador corresponent, d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

38.2 Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat, que per acció o omissió incorrin en els casos tipificats com a infraccions en aquestes bases reguladores.

38.3 Les persones beneficiàries, les entitats col·laboradores i els tercers que efectuïn les conductes tipificades per aquest article són responsables de les infraccions.

CVE-DOGC-A-26048032-2026

Base 39. Funcions de verificació i de control de les actuacions subvencionables

39.1 Els òrgans competents de l'entitat subvencionadora i els òrgans europeus competents tenen la facultat de fer les verificacions que siguin necessàries per comprovar les actuacions i les dades que justifiquen l'atorgament de la subvenció i que les quanties abonades han estat destinades a sufragar les despeses que comporta la realització de l'objecte de la subvenció.

39.2 L'òrgan concedent durà a terme actuacions específiques de verificació arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o d'irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquestes subvencions.

39.3 Les persones beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, el Departament pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció d'acord amb la normativa vigent.

39.4 Les actuacions de verificació i d'inspecció poden afectar també la comprovació de la veracitat de la informació indicada per la persona beneficiària sobre la base de dades.

39.5 D'acord amb l'article 46.2 de la Llei 38/2003, la negativa al compliment de l'obligació de col·laboració de les persones beneficiàries o de tercers a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida en l'exercici d'aquestes funcions de verificació i d'inspecció es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa i, per tant, causa de revocació i reintegrament, si és procedent, de l'ajut, sense perjudici de les sancions que hi puguin correspondre.

39.6 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els requereixi la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Base 40. Règim de recursos

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la persona que signa aquestes bases reguladores, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació en el DOGC, segons el que estableixen els articles 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Així mateix, poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, de conformitat amb els articles 10.1.*a*, 14, 25 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent.

Annex 2. Llista d'activitats excloses

Resten excloses de la subvenció les microempreses que es dediquin a les activitats següents:

a) El transport no relacionat amb els serveis a les persones.

b) Farmàcies, estancs, benzineres, entitats financeres i administracions de loteria.

c) Qualsevol activitat relacionada amb la formació reglada.

d) Les activitats de comercialització exclusivament en línia, excepte de productes locals.

e) I les activitats dels epígrafs d'IAE d'activitats empresarials següents:

CVE-DOGC-A-26048032-2026

Secció primera: epígraf IAE d'activitats empresarials (ramaderes, mineres, industrials, comercials i de serveis)

Divisió 0: ramaderia independent

01 Explotació de bestiar boví

02 Explotació de bestiar oví i cabrum

03 Explotació de bestiar porcí

04 Avicultura

05 Cunicultura

06 Altres explotacions ramaderes no classificades en altres parts (n.c.a.p.)

07 Explotacions mixtes

Divisió 1: energia i aigua

11 Extracció, preparació i aglomeració de combustibles sòlids i coqueries

12 Extracció de petroli i gas natural

13 Refinament de petroli

14 Extracció i transformació de minerals radioactius

15 Producció, transport i distribució d'energia elèctrica, gas, vapor i aigua calenta

16 Captació, tractament i distribució d'aigua i fabricació de gel

Divisió 2: extracció i transformació de minerals no energètics i productes derivats. Indústria química

21 Extracció i preparació de minerals metàl·lics

22 Producció i primera transformació de metalls

23 Extracció de minerals no metàl·lics ni energètics: torberes

24 Indústries de productes minerals no metàl·lics

25 Indústria química

Divisió 5: construcció

503 Preparació i muntatge d'estructures i cobertes, pals i torres metàl·liques, carrils, comportes, grues, etc.

506 Serveis auxiliars de la construcció i dragatges

508 Agrupacions i unions temporals d'empreses

Divisió 6: comerç, restaurants, hostalatge, reparacions

61 Comerç a l'engròs

68 Servei d'hostalatge

Divisió 7: transport i comunicacions

71 Transport per ferrocarril

CVE-DOGC-A-26048032-2026

72 Altres transports terrestres (excepte els serveis a les persones)

73 Transport marítim i per vies navegables interiors

74 Transport aeri

75 Activitats annexes als transports

Divisió 8: institucions financeres, assegurances, serveis prestats a les empreses i lloguers

81 Institucions financeres

82 Assegurances

83 Auxiliars financers i d'assegurances, activitats immobiliàries

85 Lloguer de béns mobles

86 Lloguer de béns immobles

Divisió 9: altres serveis

99 Serveis no classificats en unes altres rúbriques

Secció segona: epígraf IAE d'activitats professionals

Divisió 5: professionals relacionats amb el comerç i l'hoteleria

51 Agents comercials

Divisió 6: professionals relacionats amb el transport i les comunicacions

61 Gestors o intermediaris en les operacions de transport i conductors de vehicles

69 Altres professionals relacionats amb el transport i les comunicacions no classificades en altres parts (n.c.a.p.)

Divisió 7: professionals relacionats amb les activitats financeres, jurídiques, d'assegurances i lloguers

71 Professionals relacionats amb les assegurances

74 Professionals de l'economia i de les finances. Especialistes en inversions i mercats i altres tècnics similars

79 Altres professionals relacionats amb les activitats financeres, jurídiques, d'assegurances i de lloguers no classificades en altres parts (n.c.a.p.)

Divisió 8: professionals relacionats amb altres serveis

87 Professionals relacionats amb loteries, apostes i altres jocs de sort, envit i atzar

Secció tercera: epígraf IAE d'activitats artístiques

05 Activitats relacionades amb espectacles taurins

(26.048.032)