CVE-DOGC-A-24305052-2024

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ

ORDRE ARP/221/2024, de 31 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts destinats a la implementació d'estratègies de desenvolupament rural a través del Tiquet Rural en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2022 (operació 19.02.01).

D'acord amb el Reglament (UE) 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, relatiu a l'ajut al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) i pel qual es deroga el Reglament (CE) 1698/2005 del Consell, el Programa de desenvolupament rural de Catalunya per al període de programació 2014-2022 (PDR), amb el vistiplau previ del Govern de la Generalitat de Catalunya de 15 de juliol de 2014, i aprovat per la Comissió Europea mitjançant la Decisió d'execució C (2015) 5325 final, de 28 de juliol de 2015, modificada per la Decisió d'execució C (2015) 9760 final, de 18 de desembre de 2015; per la Decisió d'execució C (2016) 5998 final, de 16 de setembre de 2016; per la Decisió d'execució C (2017) 5971 final, de 25 d'agost de 2017; per la Decisió d'execució C (2018) 2520 final, de 20 d'abril de 2018; per la Decisió d'execució C (2018) 7762 final, de 19 de novembre de 2018; per la Decisió d'execució C (2020) 807 final, de 7 de febrer de 2020; per la Decisió d'execució C (2020) 7592 final, de 28 d'octubre de 2020; per la Decisió d'execució C (2021) 4642 final, de 21 de juny de 2021; per la Decisió d'execució C (2022) 1324 final, de 25 de febrer de 2022; per la Decisió d'execució de la Comissió Europea C (2023) 1472 final, de 27 de febrer de 2023, i per la Decisió d'execució de la Comissió Europea C (2023) 8747 final, de 7 de desembre de 2023, en què s'han inclòs, dins la mesura 19 (operació 19.02.01 Implementació d'estratègies de desenvolupament rural), els ajuts destinats a l'aplicació del Tiquet Rural, en el marc de l'article 35 del Reglament (UE) 1303/2013.

El 28 de desembre de 2020, es va publicar el Reglament (UE) 2020/2220 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de desembre de 2020, pel qual s'estableixen determinades disposicions transitòries per a l'ajuda del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER) i del Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA) en els anys 2021 i 2022, i pel qual es modifiquen els reglaments (UE) 1305/2013, (UE) 1306/2013 i (UE) 1307/2013 pel que fa als seus recursos i a la seva aplicació en els anys 2021 i 2022 i el Reglament (UE) 1308/2013 pel que fa als recursos i la distribució d'aquesta ajuda en els anys 2021 i 2022, que prorroga les anualitats del PDR 2014-2020 fins a l'anualitat 2022, que finalitzarà el 31 de desembre de 2025.

El Reglament delegat (UE) 807/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014, completa el Reglament (UE) 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, i introdueix disposicions transitòries, i el Reglament d'execució (UE) 808/2014 de la Comissió, de 7 de juliol de 2014, estableix disposicions d'aplicació del Reglament (UE) 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

Aquests ajuts donen resposta a la prioritat 6 de Desenvolupament econòmic de les zones rurals i el focus àrea 6b que estableix el Reglament (UE) 1305/2013.

D'altra banda, el Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, estableix disposicions per millorar la coordinació de l'execució dels fons de la Unió Europea amb incidència en l'enfocament estratègic en l'àmbit del desenvolupament rural.

Igualment resulta d'aplicació a aquests ajuts el Reglament (UE) 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, sobre el finançament, la gestió i el seguiment de la Política agrària comuna, pel qual es deroguen els reglaments (CE) 352/78, (CE) 165/94, (CE) 2799/98, (CE) 814/2000, (CE) 1290/2005 i (CE) 485/2008 del Consell, en virtut de l'article 104.1 a) iv) del Reglament (UE) 2021/2116, que el deroga però indica que és aplicable a les despeses efectuades per les persones beneficiàries i els pagaments realitzats per l'organisme pagador en el marc de l'execució dels programes de desenvolupament rural en virtut del Reglament (UE) 1305/2013.

Aquests ajuts estan sotmesos al règim de transparència i al sistema de control i sancions que estableix el Reglament (UE) 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, sobre finançament, gestió i seguiment de la Política agrària comuna, pel qual es deroguen els reglaments (CE) 352/78, (CE) 165/94, (CE) 2799/98, (CE) 814/2000, (CE) 1290/2005 i (CE) 485/2008 del Consell.

En el Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2022 (d'ara endavant, PDR), el Leader

CVE-DOGC-A-24305052-2024

s'emmarca en l'objectiu o prioritat de fomentar el desenvolupament local de les zones rurals a través de la mesura 19 d'ajut al desenvolupament local participatiu dins el focus àrea 6b, referida al desenvolupament de les operacions següents: suport a les despeses preparatòries per a l'elaboració de les estratègies de desenvolupament local, la seva implementació en forma d'ajuts a projectes, el desenvolupament de projectes de cooperació entre grups d'acció local (d'ara endavant, GAL) i, finalment, les despeses d'animació i funcionament.

L'article 32 del Reglament (UE) 1303/2013 estableix que el desenvolupament local participatiu Leader, finançat pel FEADER i que pot participar també dels Fons Estructurals i d'Inversió Europeus, es pot vehicular conforme a una o diverses prioritats dels programes de desenvolupament rural.

L'Ordre AAM/387/2014, de 19 de desembre, va publicar la convocatòria per a la selecció de grups d'acció local i va dictar les normes per a la seva presentació i els criteris de selecció d'estratègies de desenvolupament rural per a l'aplicació a Catalunya del desenvolupament local participatiu, en el marc del PDR de Catalunya 2014-2020, i va aprovar les bases reguladores dels ajuts per a la preparació de les estratègies de desenvolupament local.

La Resolució de l'aleshores Direcció General de Desenvolupament Rural, actualment Secretaria d'Agenda Rural, de 28 de juliol de 2015, va aprovar i seleccionar, amb caràcter definitiu fins a la signatura del conveni corresponent, els onze grups que participaran en la gestió d'aquestes operacions.

El 18 de setembre de 2015, es van signar els convenis entre el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARPA) i els onze grups d'acció local seleccionats per a l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader, en el marc del PDR, que regulen els procediments de gestió, la dotació financera i les obligacions de les parts. Aquests convenis habiliten els grups d'acció local a gestionar ajuts en el marc del PDR fins al 31 de desembre de 2025.

La incorporació en el PDR 2014-2022 de l'operació 19.02.01, Implementació d'estratègies de desenvolupament rural per a la implementació del Tiquet Rural, té com a objectiu continuar promovent de manera efectiva i eficaç el desenvolupament econòmic de les zones rurals i l'activació econòmica diversificada i reforçar l'economia d'aquestes zones mitjançant ajuts a la posada en marxa d'empreses no agrícoles dins l'àmbit Leader, en especial per part de joves i dones.

En aquest sentit, el 7 de desembre de 2023, la Comissió Europea va aprovar la 12a modificació del PDR 2014-2022, que incorpora a l'operació 19.02 la gestió d'aquests ajuts, a tant alçat, mitjançant metodologia Leader.

Aquests ajuts es regeixen pel Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis*.

En l'elaboració d'aquesta disposició, s'han valorat les repercussions i els efectes de l'establiment d'aquests ajuts, i se subjecten al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera establerts en l'article 7 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

Consegüentment, valorada la conveniència de continuar donant suport a les iniciatives de diversificació econòmica en l'àmbit territorial Leader mitjançant el Tiquet Rural, d'acord amb l'article 92 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, a proposta de la Secretaria d'Agenda Rural i en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

Ordeno:

Article 1

Aprovar les bases reguladores dels ajuts destinats a la implementació d'estratègies de desenvolupament rural a través del Tiquet Rural de Catalunya per incentivar la creació d'activitats econòmiques no agràries a les zones rurals, que es publiquen en l'annex 1 d'aquesta Ordre.

La gestió d'aquests ajuts s'exerceix amb la col·laboració dels grups d'acció local seleccionats pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació mitjançant la Resolució de 28 de juliol de 2015 i signataris del conveni de col·laboració amb el Departament esmentat el 18 de setembre de 2015. A l'annex 2, figuren els criteris de valoració dels projectes de cada grup d'acció local.

Article 2

CVE-DOGC-A-24305052-2024

Aprovar el procediment de tramitació telemàtica de sol·licituds que figura en l'annex 4.

Disposició addicional

Aquests ajuts cofinançats amb el FEADER es tramiten d'acord amb les funcions d'organisme pagador que estableix el Decret 393/2006, de 17 d'octubre, pel qual es constitueix i es regula l'organització i el funcionament de l'organisme pagador dels ajuts finançats pel FEAGA i el FEADER (DOGC núm. 4743, de 19.10.2006).

Disposició derogatòria

Es deroguen l'Ordre ACC/55/2024, de 20 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts destinats a la implementació d'estratègies de desenvolupament rural a través del Tiquet Rural en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2022 (DOGC núm. 9128, de 22.3.2024), i l'Ordre ACC/90/2024, de 29 d'abril, que la modifica (DOGC núm. 9155, de 3.5.2024), que resten aplicables només als ajuts convocats a empara seva.

Disposició final

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

Barcelona, 31 d'octubre de 2024

Òscar Ordeig i Molist

Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

Annex 1

Bases reguladores

–1 Objecte dels ajuts

L'objecte dels ajuts que estableix aquesta Ordre és la creació i/o l'adquisició de microempreses en traspàs dedicades a activitat econòmica no agrària, llevat de les activitats excloses que consten en l'annex 3, que fomentin el desenvolupament econòmic local, en el marc del PDR de Catalunya 2014-2022. Aquests ajuts es gestionen mitjançant la metodologia Leader, amb la col·laboració dels grups d'acció local seleccionats mitjançant l'Ordre AAM/387/2014, de 19 de desembre.

Els ajuts regulats en aquestes bases reguladores tenen com a finalitat el foment de la creació i/o el relleu d'empreses no agràries que generin activitat econòmica per a l'aplicació de les estratègies de desenvolupament local proposades pels GAL i aprovades pel DARPA, amb accions adreçades a fomentar la reactivació econòmica i la creació d'ocupació.

L'ajut consisteix en un import a tant alçat determinat per cobrir les despeses mínimes i l'actiu circulant requerit a una empresa per a la seva posada en funcionament o traspàs d'activitat, i uns increments determinats segons l'apartat 8 d'aquest annex.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

–2 Àmbit d'aplicació

Les àrees d'aplicació d'aquests ajuts correspondran únicament a l'àmbit territorial Leader 2014-2022.

L'àmbit territorial Leader, en el període 2014-2020 i en els anys 2021 i 2022, en virtut de la seva pròrroga d'acord amb el Reglament (UE) 2020/2220, és el que determina l'annex 1 de l'Ordre AAM/387/2014, de 19 de desembre, per la qual es fa pública la convocatòria per a la selecció de GAL i es dicten les normes per a la seva presentació i els criteris de selecció d'estratègies de desenvolupament rural per a l'aplicació del desenvolupament local participatiu en el marc del PDR de Catalunya.

–3 Persones beneficiàries

3.1 Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts:

3.1.1 Persones físiques que creïn una microempresa, d'acord amb la Recomanació 2003/361/CE, de 6 de maig, a títol individual, o que adquireixin una microempresa en traspàs, en què com a mínim es generi el seu lloc de treball i no hagin estat donades d'alta com a autònoms en el mateix grup d'activitats a què es dedicarà la nova microempresa per a la qual se sol·licita l'ajut en els últims tres anys en l'àmbit territorial Leader. En el cas d'autònoms col·laboradors, només es consideraran persones beneficiàries si canvien d'activitat empresarial o bé prenen el relleu de l'activitat familiar.

3.1.2 Persones jurídiques i cooperatives no agràries, sempre que, en les primeres, els socis dedicats majoritàriament a l'activitat subvencionada assumeixin com a mínim el 50% dels riscos i les responsabilitats i compleixin el requisit de ser microempresa d'acord amb la Recomanació 2003/361/CE, de 6 de maig.

Les persones jurídiques hauran d'estar participades exclusivament per persones físiques per ser beneficiàries de l'ajut.

3.1.3 En el cas de persones físiques i jurídiques que ja desenvolupin una activitat empresarial en territori Leader, l'alta d'una nova activitat empresarial es considera una diversificació i, per tant, no serà objecte d'ajut.

3.2 Per poder ser beneficiàries, les persones que estableix l'apartat 3.1 han de complir els requisits següents:

a) No haver sol·licitat l'alta a la Tresoreria de la Seguretat Social ni a l'Agència Tributària per al grup d'activitats corresponent abans de la presentació de la sol·licitud.

b) Els ingressos de les persones físiques, de les persones jurídiques i de les cooperatives no podran procedir, en més d'un 50%, d'un únic client.

c) Elaborar un pla empresarial assessorat per una entitat de la Xarxa de Catalunya Emprèn. En el cas que la comarca no disposi del servei de la Xarxa de Catalunya Emprèn, aquest pla empresarial pot estar elaborat per qualsevol l'entitat de promoció econòmica del territori. En aquest pla, s'haurà de justificar la idoneïtat del projecte empresarial per desenvolupar l'activitat subvencionada.

La relació de les entitats que pertanyen a la Xarxa de Catalunya Emprèn es pot consultar en https://xarxaempren.gencat.cat/ca/coneix-la-xarxa-empren/cercador-dentitats/index.html.

L'activitat del pla empresarial ha de ser l'activitat principal de les persones beneficiàries de l'ajut.

d) En el cas de les cooperatives, el pla empresarial ha de ser assessorat per l'Ateneu Cooperatiu, de la Xarxa d'Ateneus Cooperatius de Catalunya, de referència del territori. En aquest pla, s'haurà de justificar la idoneïtat del projecte empresarial per desenvolupar l'activitat subvencionada. També s'haurà d'adjuntar un informe de l'Ateneu Cooperatiu on s'acrediti la viabilitat de la cooperativa, la vinculació al territori, les necessitats a les quals dona resposta i els criteris d'economia social i solidària que aplica o vol aplicar.

e) Realitzar projectes adreçats a qualsevol activitat no agrària, excepte les establertes a l'annex 3.

f) En el cas de persones físiques, estar empadronada en un municipi de l'àmbit territorial Leader de Catalunya. Les persones jurídiques han de tenir la seu social en l'àmbit territorial Leader de Catalunya.

En el cas que la persona sol·licitant no estigui empadronada, o no tingui la seu social en el cas de persones jurídiques, en el mateix municipi on es troba l'activitat, o bé en l'àmbit territorial Leader de Catalunya, ho haurà d'estar en el termini de 2 mesos a partir de la data de notificació de la resolució de concessió de l'ajut.

g) No incórrer en cap causa que impedeixi obtenir la condició de persona beneficiària de les establertes en l'article 13, apartats 2 i 3, de la Llei 38/2003, ni en cap supòsit de l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002. Pel

CVE-DOGC-A-24305052-2024

que fa a la inhabilitació per rebre subvencions, si es produeix durant la vigència dels compromisos dels ajuts, es produeix la pèrdua del dret de percebre contraprestacions que encara no s'hagin fet efectives.

h) En el cas d'empreses, no haver estar sancionada o condemnada perquè ha exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma.

i) Per a subvencions d'import superior a 30.000 euros, quan els sol·licitants siguin únicament subjectes inclosos en l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, no podran obtenir la condició de beneficiàries les empreses que incompleixin els terminis de pagament previstos en la Llei esmentada.

j) En el cas que l'ajut subvencioni activitats que impliquin contacte habitual amb menors, disposar de les certificacions legalment establertes, o haver-les sol·licitades abans de la resolució de concessió, per acreditar que el personal de l'empresa o entitat que sol·licita l'ajut no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, i que, en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o l'activitat subvencionats, es compromet a fer-ne la comprovació oportuna.

k) En el cas de persones jurídiques diferents de les cooperatives, els seus socis han de complir, a més dels requisits a) a j), m), n) i o), els requisits següents:

k.1 Com a mínim els socis que assumeixen el 50% dels riscos i responsabilitats de l'empresa no han d'haver estat donats d'alta a la Tresoreria de la Seguretat Social i/o l'Agència Tributària abans de la presentació de la sol·licitud de l'ajut per al mateix grup d'activitats.

k.2 Com a mínim els socis que assumeixen el 50% dels riscos i responsabilitats de l'empresa han de tenir com a activitat principal la definida al pla empresarial.

l) En el cas de cooperatives, els seus socis han de complir, a més dels requisits a) a j), m), n) i o), els requisits següents:

l.1 Com a mínim el 50% dels seus socis no ha d'haver estat donat d'alta a la Tresoreria de la Seguretat Social i/o l'Agència Tributària per al grup d'activitats abans de la presentació de la sol·licitud.

l.2 Com a mínim el 50% del seus socis han de tenir com a activitat principal la definida al pla empresarial.

l.3 Tots els socis han de realitzar projectes adreçats a qualsevol activitat no agrària, excepte les establertes a l'annex 3.

m) Tots els socis hauran d'estar empadronats en un municipi de l'àmbit territorial Leader de Catalunya.

En el cas que algun dels socis no estigui empadronat en el mateix municipi on es troba l'activitat, o bé en l'àmbit territorial Leader de Catalunya, ho haurà d'estar en el termini de 2 mesos a partir de la data de notificació de la resolució de concessió de l'ajut.

n) Desenvolupar la seva activitat en municipis de l'àmbit Leader. Es prioritzaran les persones beneficiàries que desenvolupin la seva activitat en municipis de menys de 10.000 habitants, o bé de menys de 15.000 habitants a comarques de muntanya segons la Llei 2/1983, d'alta muntanya.

3.3 Les persones beneficiàries, per rebre l'import de les subvencions, han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i la Seguretat Social i no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya abans del pagament. Això es verificarà d'ofici, i, si no és possible fer-ho, es requerirà a la persona beneficiària per què ho acrediti.

3.4 La microempresa de la persona beneficiària ha de respondre a l'objecte de l'ajut en relació amb la creació d'empreses o l'adquisició d'empreses en traspàs, i, per tant, adquirir la gestió de l'empresa per primer cop, amb viabilitat i característiques tecnicoeconòmiques adequades. En el cas que el pla d'empresa demostri que s'han creat artificialment les condicions exigides per obtenir aquest ajut, s'aplicarà la clàusula d'elusió que regula l'article 60 del Reglament (UE) 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre.

–4 Concurrència amb altres ajuts

4.1 Els ajuts regulats en aquestes bases són incompatibles amb qualsevol altre ajut que, concedit amb la mateixa finalitat, estigui finançat amb els Fons Estructurals, el Fons de Cohesió o qualsevol altre instrument financer de la Unió Europea, d'acord amb l'article 59.8 del Reglament (UE) 1305/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013 (DOUE L-347, de 20.12.2013).

CVE-DOGC-A-24305052-2024

4.2 També són incompatibles amb qualsevol altre ajut obtingut dins d'altres operacions del PDR de Catalunya i, en general, dins d'altres línies d'ajut més específiques per al tipus d'activitat projectada, excepte en el cas de l'ajut a inversions i, també, en l'aplicació del desenvolupament local participatiu Leader.

4.3 Aquest ajut és incompatible amb qualsevol altre ajut destinat a la creació d'empreses.

4.4 Atès que són ajuts sotmesos al Reglament (UE) 2023/2831, i sens perjudici de les limitacions que disposa l'article 3 del Reglament esmentat, el règim d'acumulació amb altres ajuts *de minimis* es regeix per l'article 5 del Reglament esmentat. Es podran acumular a altres ajuts sempre que aquesta acumulació no doni lloc a una intensitat superior a l'establerta per a les circumstàncies concretes de cada cas per la normativa comunitària.

–5 Compromisos i obligacions de les persones beneficiàries

5.1 Les persones beneficiàries han d'assumir els compromisos específics següents que són considerats excloents:

a) Mantenir l'activitat empresarial durant un mínim de cinc anys a comptar des del pagament de l'ajut.

Aquest manteniment de compromisos s'acreditarà, anualment, a sol·licitud del grup d'acció local corresponent, amb la documentació següent:

- Informe de vida laboral. En el cas de cooperatives, informe de vida laboral de tots els socis. En el cas de persones jurídiques, informe de vida laboral dels socis que representin com a mínim el 50% del risc i de la responsabilitat.

- Vigència de la llicència d'obertura i activitats, si són necessàries per al desenvolupament de l'activitat, o bé disposició de la declaració responsable de l'activitat.

- Comptes anuals i/o declaració de l'Impost sobre Societats. S'hauran d'acreditar uns ingressos iguals o superiors equivalents al salari mínim interprofessional, excepte la primera anualitat, que podrà acreditar un 50% d'aquests ingressos. En el cas de persones físiques, l'acreditació es farà mitjançant la presentació de la seva declaració de l'IRPF.

b) La persona beneficiària haurà d'estar donada d'alta en la Seguretat Social, i l'activitat prevista al pla empresarial haurà de ser la seva activitat principal.

c) Comprometre's a dur la comptabilitat del negoci subvencionat d'acord amb la normativa comptable vigent.

d) Iniciar l'execució del pla empresarial a partir de la data de sol·licitud, i com a màxim en el termini de 2 mesos següents a la data de notificació de la resolució de l'ajut, tal com especifica el apartat 6.3 d'aquest annex.

e) Executar, en els termes de l'apartat 6.3 d'aquest annex, el pla d'empresa presentat en base al qual s'ha sol·licitat l'ajut, l'incompliment del qual té les conseqüències següents:

- Incompliment fins al tercer any posterior a la certificació de l'ajut, revocació del 100% de l'ajut concedit.

- Incompliment el quart o el cinquè any posterior a la certificació de l'ajut, revocació del 50% de l'ajut concedit.

5.2 En el cas d'incompliment de qualsevol dels compromisos de l'apartat 5.1, s'iniciarà el procediment de revocació de l'ajut corresponent, i el seu reintegrament, si s'escau.

5.3 Compromisos i obligacions de la persona beneficiària considerats bàsics:

5.3.1 Les persones beneficiàries d'intervencions finançades amb FEADER informaran el públic sobre l'ajut obtingut pel FEADER durant la realització d'una operació i el període de manteniment de compromisos de la manera següent:

a) Presentar en el lloc web de la persona beneficiària per a l'ús de l'activitat subvencionada, en el cas d'haver-n'hi, una breu descripció de l'operació quan es pugui establir un vincle entre l'objecte del lloc web i l'ajut prestat a l'operació, amb els seus objectius i resultats, i destacant l'ajut financer de la Unió Europea.

b) En el cas d'operacions en el marc del PDR que rebin un ajut públic, la persona beneficiària ha de col·locar un panell (mida mínima A3) o una placa (mida mínima A4) amb informació sobre el projecte, on s'ha de destacar l'ajut financer rebut de la Unió Europea, en un lloc ben visible per al públic.

c) Els panells, les plaques, els cartells i els llocs web duran una descripció del projecte o de l'operació i els

CVE-DOGC-A-24305052-2024

elements als quals es refereix el punt 1 de la part 2 de l'annex III del Reglament (UE) 808/2014 de la Comissió, de 17 de juliol de 2014. Aquesta informació ocuparà el 25% dels panells, les plaques, els cartells o la pàgina web. A més, seguiran les pautes del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya (PIV) (https://identitatcorporativa.gencat.cat).

5.3.2 Proporcionar a la Secretaria d'Agenda Rural, als avaluadors designats o a altres organismes designats per la Secretaria esmentada tota la informació necessària per poder realitzar el seguiment i l'avaluació del programa, en particular en relació amb el compliment de determinats objectius i prioritats.

5.3.3 En el cas de persones jurídiques, dur un sistema de comptabilitat separat, o bé un codi comptable adequat per a totes les transaccions relatives a l'operació finançada amb càrrec al FEADER.

5.3.4 Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuï el DARPA i a altres comprovacions i controls financers que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la documentació que els sigui requerida.

5.3.5 Conservar tota la documentació original dels documents aportats al DARPA per a la justificació de la subvenció fins als 5 anys posteriors a la data de pagament final de l'ajut i facilitar-los a les autoritats nacionals i de la UE i, en general, als òrgans de control quan els la reclamin.

5.3.6 Comunicar al DARPA la sol·licitud/concessió d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol Administració pública o ens públic o privat, nacional o internacional, i altres ajuts *de minimis*.

–6 Pla d'empresa i data d'establiment efectiu

6.1 El pla d'empresa que es requereix per a aquest ajut i s'ha de presentar amb la sol·licitud de l'ajut és la descripció del conjunt del projecte empresarial. Hi constarà, com a mínim, la situació inicial de l'empresa, les fites i els objectius per al desenvolupament de la seva activitat i el detall de les accions requerides, incloses les relacionades amb la sostenibilitat mediambiental i l'eficiència de recursos que incloguin inversions i despeses per a la instal·lació, a més de la formació, l'assessorament o qualsevol altra activitat a desenvolupar a l'empresa, i l'IAE corresponent.

El pla empresarial haurà de demostrar la viabilitat econòmica de l'empresa, aplicant per a això les condicions de mercat. L'estimació de les rendes generades per l'empresa ha de ser com a mínim l'equivalent al salari mínim interprofessional que estableix la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a l'any de la sol·licitud.

El pla empresarial es desenvoluparà d'acord amb el model de la Xarxa Catalunya Emprèn.

6.2 El projecte empresarial establert al Pla d'empresa es considera iniciat quan es completa el següent: declaració d'alta de nova activitat al Cens d'activitats econòmiques, l'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'alta en el règim de la Seguretat Social corresponent a l'activitat econòmica que consta al pla empresarial.

6.3 Als efectes d'aquest annex, es defineix com a data d'establiment efectiu aquella en què es produeix l'alta per a l'activitat empresarial en l'Agència Estatal d'Administració Tributària i en la Tresoreria General de la Seguretat Social. En qualsevol dels casos, per al compliment del compromís del apartat 5.1 b) d'aquest annex, aquesta data d'establiment efectiu haurà de ser a partir de la data de la sol·licitud i fins als 2 mesos de la data de la notificació de la resolució.

–7 Modificacions del pla d'empresa

7.1 Un cop efectuada la concessió de l'ajut, no s'admetran modificacions del pla d'empresa que n'afectin la viabilitat mínima.

7.2. La persona beneficiària que vulgui dur a terme modificacions del pla d'empresa ho ha de comunicar al GAL sempre abans de realitzar els canvis. En el cas de canvi de persona beneficiària i de canvi de localització de l'empresa, ho ha de sol·licitar com a màxim dos mesos abans de la finalització del termini d'execució que estableix la resolució.

7.3 Les modificacions poden ser substancials o no substancials i en cap cas no poden modificar l'objectiu del pla d'empresa.

En el cas de modificacions substancials del pla d'empresa, caldrà l'autorització de l'òrgan concedent mitjançant nova resolució d'aprovació de la Secretaria d'Agenda Rural. Es consideren canvis substancials de l'ajut aprovat els següents:

CVE-DOGC-A-24305052-2024

a) El canvi de persona beneficiària.

b) El canvi de localització de l'empresa.

c) El canvi d'activitat de l'empresa.

d) El canvi de població d'empadronament de la persona beneficiària.

La resta de modificacions són no substancials i no requereixen una nova resolució d'aprovació, però les haurà d'autoritzar el mateix GAL, les quals requereixen un informe d'autorització del Servei de Programació i Dinamització Rural.

7.4 La resolució de concessió de l'ajut haurà de detallar els compromisos a què està subjecta la persona beneficiària de l'ajut.

–8 Tipus i quantia dels ajuts

8.1 L'ajut consisteix en un import a tant alçat a concedir per a la creació d'una empresa o l'adquisició d'una empresa en traspàs que podrà assolir fins a 35.000 euros, d'acord amb les condicions que indiquen els apartats següents. Aquest ajuts se subjecten al Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE sèrie L, de 15.12.2023).

8.2 Els imports màxims s'aplicaran d'acord amb els criteris de valoració de cada GAL que consten en l'annex 2, que s'exposen a continuació. Els nuclis de població i les Entitats Municipals Descentralitzades (EMD) tindran la mateixa consideració que els municipis als efectes de la seva valoració:

8.2.1 Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 5.000 euros).

No s'assignaran imports d'ajut segons aquest criteri als sol·licitants empadronats en municipis de més de 5.000 habitants. La valoració del requisit en el cas de persones jurídiques es determinarà mitjançant la ponderació del risc i la responsabilitat de cada soci i la valoració del criteri aplicat a cadascun. La valoració del requisit en el cas de cooperatives es determinarà mitjançant la ponderació del criteri assignat a cada soci.

8.2.2 Municipis on es desenvolupa l'activitat de menys de 10.000 habitants, i de menys de 15.000 habitants en el cas de municipis ubicats a comarques de muntanya segons la Llei 2/1983, de 9 de març, d'alta muntanya (màxim 15.000 euros).

No s'assignaran imports d'ajut segons aquest criteri als sol·licitants que duguin a terme la seva activitat en municipis de més de 10.000 habitants, o de més de 15.000 habitants en el cas de municipis ubicats a comarques de muntanya segons la Llei 2/1983, de 9 de març, d'alta muntanya.

8.2.3 Dones: 5.000 euros. En el cas de les cooperatives, el 50% dels socis ha de complir aquest requisit. En el cas de persones jurídiques, els socis que representin com a mínim el 50% del risc i la responsabilitat han de ser dones.

8.2.4 Joves: 5.000 euros. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut. En el cas de les cooperatives, el 50% dels socis ha de complir aquest requisit. En el cas de persones jurídiques, els socis que representin com a mínim el 50% del risc i la responsabilitat l'han de complir.

8.2.5 Els 5.000 euros restants quedaran subjectes al tipus d'activitat de la microempresa que determina cada GAL.

8.3 L'import de l'ajut es pagarà en un únic pagament. Aquest pagament es realitzarà un cop el personal tècnic del DARPA comprovi el compliment dels requisits i les condicions establerts en la resolució de concessió.

8.4 La quantia màxima destinada a aquests ajuts i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar és la que determina la resolució de convocatòria corresponent.

8.5 La determinació de la quantia dels ajuts es realitzarà d'acord amb els criteris de selecció i priorització definits per cada GAL que estableix l'annex 2 d'aquesta Ordre.

8.6 Sens perjudici d'aquests imports màxims subvencionables, també s'ha de tenir en compte la concurrència amb altres ajuts que estableix l'apartat 4 d'aquest annex.

8.7 La subvenció es pot reduir totalment o parcialment, abans no es dicti la resolució definitiva, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat

CVE-DOGC-A-24305052-2024

financera.

8.8 L'import de la subvenció concedida en cap cas no pot ésser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària.

–9 Criteris de valoració

9.1 Les sol·licituds d'ajut presentades es valoraran en relació amb el compliment dels criteris de selecció establerts pels GAL en l'annex 2.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts.

9.2 A tots els efectes, els criteris de puntuació s'han de mantenir fins al moment de certificació de l'ajut i durant el període de 5 anys de manteniment de compromisos.

9.3 L'aplicació dels criteris de selecció i priorització és la següent:

a) Es puntuaran totes les sol·licituds elegibles i s'ordenaran aplicant els criteris de priorització i de més a menys puntuació.

b) En el cas que diverses sol·licituds aconsegueixin la mateixa puntuació i no es disposi de prou pressupost per atendre-les totes, es prioritzarà l'activitat que s'ubiqui en el municipi amb menor nombre d'habitants. Si l'empat persisteix, es prioritzarà la condició de dona i jove per aquest ordre.

c) En el cas que la sol·licitud d'ajut no pugui rebre l'ajut corresponent a la valoració de l'expedient per part del GAL a causa de la manca de disponibilitat pressupostària del GAL mateix, aquest ajut inicial es podrà complementar en el cas que el grup Leader corresponent vegi incrementada la seva dotació pressupostària.

d) S'assignarà l'ajut a concedir a cada sol·licitud d'acord amb la intensitat d'ajut determinada segons la puntuació obtinguda, tal com estableix l'annex 2, i es proposarà l'aprovació dels expedients fins a exhaurir el pressupost de la convocatòria. La resta de sol·licituds es desestimaran per manca de pressupost, però podran ser aprovades posteriorment en el cas que s'alliberi pressupost de l'assignació del GAL de la convocatòria corresponent a conseqüència de renúncies o dels expedients que incompleixin l'apartat 14.4 d'aquest annex.

–10 Sol·licituds i documentació

10.1 Les sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts es presentaran dins el termini que estableixi la convocatòria corresponent per mitjans telemàtics a través de la pàgina web https://canalempresa.gencat.cat, d'acord amb el procediment establert en l'annex 4 i mitjançant els formularis normalitzats establerts pel DARPA per a aquest tràmit. Les sol·licituds presentades de manera diferent a l'establerta en aquest apartat es tindran per no presentades. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

10.2 S'adjuntarà a les sol·licituds d'ajut la documentació que justifiqui el compliment dels requisits exigits, que és la següent:

a) Pla d'empresa segons el model de Catalunya Emprèn, o segons el model de l'Ateneu Cooperatiu de referència.

b) Informe de l'assessor de Catalunya Emprèn per acreditar la seva viabilitat empresarial.

En el cas que la comarca no disposi del servei de la Xarxa de Catalunya Emprèn, aquest pla d'empresa pot estar elaborat per l'entitat de promoció econòmica del territori, i, en el cas de les cooperatives, per l'Ateneu Cooperatiu de referència en el territori. En aquest pla, s'haurà de justificar la idoneïtat per desenvolupar l'activitat subvencionada.

c) Per a sol·licituds d'ajut superior als 30.000 euros, en el cas d'empreses que poden presentar el compte de pèrdues i guanys abreujat, certificació subscrita, d'acord amb el model normalitzat que es pot descarregar del web https://agricultura.gencat.cat/ca/ambits/desenvolupament-rural/contracte-global-explotacio/documents-associats, de complir els terminis de pagament previstos per la Llei 3/2004 i les condicions per poder presentar el compte de pèrdues i guanys abreujat, d'acord amb la normativa comptable. En el cas d'empreses que no poden presentar el compte de pèrdues i guanys abreujat, certificat d'auditor inscrit en el Registre Oficial d'Auditores de Comptes (ROAC), que atendrà el termini efectiu dels pagaments de l'empresa client amb independència de qualsevol finançament per al cobrament anticipat de l'empresa proveïdora, i, en el cas que no sigui possible emetre aquest certificat, es podrà presentar com a mostra d'acompliment l'informe de

CVE-DOGC-A-24305052-2024

procediment acordat també elaborat per un auditor ROAC.

d) Les persones sol·licitants d'aquests ajuts s'han d'adherir al codi ètic que figura com a annex 5.

e) Còpia del DNI o NIF.

f) En el cas de persones jurídiques, acord de l'òrgan corresponent, tant de representació com de presentació de sol·licitud de l'ajut.

g) Declaració responsable de PIME.

h) Escriptures.

i) Acreditació de la representació.

j) En el cas de cooperatives, autorització dels membres de la cooperativa.

10.3 La sol·licitud inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen a continuació i que la persona sol·licitant ha de complir en el moment de sol·licitar l'ajut i ratificar mitjançant la seva signatura:

a) El compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en la sol·licitud pertany a la persona beneficiària de l'ajut.

b) No estar sotmesa a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

c) No haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat, llevat del supòsit que preveu l'apartat 4 d'aquestes bases, referit a la concurrència amb altres ajuts. En el cas d'haver obtingut o sol·licitat subvencions per al mateix projecte empresarial procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar-ne la quantia, la data de concessió i l'ens concedent i adjuntar la resolució d'ajut en el cas que estigui aprovat, o el document de sol·licitud d'ajut si està pendent de resoldre.

d) Als estatuts de l'empresa, hi ha de figurar l'activitat per a la qual sol·licita l'ajut.

e) En el cas d'empreses no cooperatives, l'empresa és una microempresa d'acord amb la definició establerta en la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió, de 6 de maig de 2003, sobre definició de microempreses i petites i mitjanes empreses.

f) L'empresa duu la comptabilitat del negoci.

g) La persona titular no té deutes tributaris, ni amb la Seguretat Social, ni amb la Generalitat de Catalunya.

h) En el cas d'establiments oberts al públic, complir la normativa de política lingüística.

i) En el cas que l'ajut subvencioni activitats que impliquin contacte habitual amb menors, disposar de les certificacions legalment establertes, o haver-les sol·licitades abans de la resolució de concessió, per acreditar que el personal de l'empresa o entitat que sol·licita l'ajut no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, i que, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte o l'activitat subvencionats, hi ha el compromís de fer-ne la comprovació oportuna.

10.4 La presentació de la sol·licitud de l'ajut per part de la persona interessada comportarà l'autorització al DARPA per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant la sol·licitud, caldrà que aporti el certificat o els certificats corresponents.

–11 Tramitació

11.1 El procediment de concessió de la subvenció es farà en règim de concurrència competitiva.

11.2 Els actes de tràmit que hagi de notificar l'òrgan instructor o el concedent es notificaran a les persones interessades per mitjans electrònics amb una notificació individual d'acord amb l'apartat 8 de l'annex 4 de tramitació telemàtica.

11.3 L'òrgan instructor i l'òrgan competent per dictar la resolució són els que fixi la convocatòria corresponent.

11.4 La comissió d'elegibilitat corresponent ha d'efectuar la valoració i l'estudi d'elegibilitat de les sol·licituds d'ajuts. Aquesta comissió estarà formada, en representació del DARPA, per com a mínim un o una representant del Servei de Programació i Dinamització Rural i pels caps o per les caps de les oficines comarcals de l'àmbit

CVE-DOGC-A-24305052-2024

territorial corresponent, amb veu i amb vot; i, en representació del GAL, pel seu gerent o per la seva gerent, amb veu però sense vot.

Les comissions d'elegibilitat es reuniran com a mínim una vegada per a cada GAL, a fi de determinar l'elegibilitat de les sol·licituds presentades d'acord amb la normativa vigent i la finalitat de l'ajut objecte d'aquestes bases. En cada reunió de la comissió, s'ha d'estendre i signar una acta amb els expedients amb elegibilitat favorable i desfavorable.

11.5 Els GAL compten en la seva estructura amb una Comissió Tècnica i amb una Junta Executiva.

La Comissió Tècnica del GAL, integrada per personal tècnic, té la funció principal d'estudiar les sol·licituds presentades i elaborar-ne les fitxes de selecció i priorització d'acord amb la seva estratègia i els criteris de selecció que estableix l'annex 2 d'aquesta Ordre, a fi d'elevar a la Junta Executiva les propostes d'ajut corresponents.

La Comissió Tècnica del GAL també valorarà la incompatibilitat i l'acumulació d'altres ajuts.

El GAL, d'acord amb els criteris de selecció i priorització indicats a l'annex 2, atorgarà una puntuació i un import d'ajut a cada sol·licitud.

Posteriorment, tindrà lloc la Junta Executiva del GAL, integrada per representants dels agents privats i públics que estableixen els estatuts del GAL. Aquesta Junta té la funció principal d'estudiar les propostes de la Comissió Tècnica, valorar les sol·licituds objecte d'estudi i proposar-ne l'aprovació, la certificació o la desestimació al DARP. La proposta té caràcter vinculant sempre que quedi garantit el compliment dels requisits que l'han de fonamentar.

En les comissions tècniques i juntes executives dels GAL, hi participarà d'ofici un o una representant del DARPA, com a mínim, amb veu però sense vot.

11.6 L'oficina comarcal corresponent del DARPA ha de revisar la documentació, ratificar, si s'escau, l'aprovació de les sol·licituds i tramitar-les al Servei de Programació i Dinamització Rural, com a òrgan instructor dels expedients d'ajut. El Servei eleva la proposta de resolució corresponent a l'òrgan competent per resoldre.

–12 Inadmissió i desistiment

12.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen les bases reguladores de cada subvenció comporta la inadmissió de la sol·licitud.

12.2 Es considera inadmissió l'incompliment dels requisits no esmenables que estableix l'apartat 3.2 d'aquests bases.

12.3 Comporta el desistiment de la sol·licitud la manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu l'apartat 10 o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

12.4 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades.

12.5 La persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor ha d'acceptar-ho.

–13 Resolució

13.1 La resolució de concessió dels ajuts ha de contenir, com a mínim, la finalitat i l'objecte de l'ajut, l'import de la subvenció aprovada, la procedència dels fons amb què es finança l'ajut i l'import que prové del FEADER (indicant a quina prioritat, mesura i operació del Programa pertany l'ajut), i la resta de fons. Així mateix, s'hi ha de fer constar que la fermesa de la resolució de concessió de l'ajut comporta que la persona beneficiària declara tàcitament que és al corrent de les seves obligacions amb l'Administració tributària i la Seguretat Social i amb la Generalitat de Catalunya. Així mateix, s'hi ha de fet constar la naturalesa d'ajuts *de minimis* sotmesos al Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE sèrie L, de 15.12.2023).

13.2 La notificació s'efectuarà mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i

CVE-DOGC-A-24305052-2024

té els mateixos efectes, i ha d'indicar els recursos que hi escauen, l'òrgan davant el qual s'han d'interposar i el termini per interposar-los. Prèviament a la publicació en el Tauler electrònic, les persones interessades rebran un avís al correu electrònic que hagin fet constar a la sol·licitud. Aquest avís no té efectes de notificació i serveix als únics efectes d'informar la persona beneficiària potencial de quan s'efectuarà aquesta notificació que tindrà lloc amb els mitjans esmentats.

13.3 La resolució de concessió es pot modificar en el cas d'alteració de les condicions que en van determinar l'atorgament, ja siguin les relatives a la persona beneficiària o a la localització de l'activitat o com a conseqüència d'una decisió dels òrgans competents de la Unió Europea, en els supòsits que preveu l'apartat 7 d'aquestes bases reguladores.

13.4 Contra la resolució del secretari o la secretària d'Agenda Rural, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o la consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que es consideri adient.

En el cas de silenci administratiu, el recurs d'alçada davant el conseller o la consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació es podrà interposar en qualsevol moment a partir de la data en què s'exhaureixi el termini per emetre resolució i notificar que estableix l'apartat anterior.

–14 Justificació i pagament

14.1 Les persones beneficiàries han de realitzar les actuacions objecte dels ajuts i justificar-les en el termini màxim de 2 mesos i 10 dies a partir de la data de la resolució de concessió de l'ajut. En aquest termini, la persona beneficiària ha de presentar al GAL, per mitjà del canal Empresa (https://canalempresa.gencat.cat), la sol·licitud de pagament de l'ajut, juntament amb tota la documentació de certificació de l'ajut.

14.2 La documentació requerida per a la justificació de l'ajut és:

a) Alta al Cens d'activitats econòmiques on consti l'epígraf corresponent.

b) Alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

c) Alta en el règim de la Seguretat Social corresponent a l'activitat econòmica que consta al pla empresarial.

14.3 Tota la documentació de l'expedient ha d'anar a nom de la persona o entitat jurídica beneficiària de l'ajut.

14.4 Els òrgans competents del DARPA i del GAL comprovaran d'ofici el compliment dels requisits per accedir als ajuts, d'acord amb la documentació aportada amb la sol·licitud i la informació disponible en les bases de dades i registres. A aquests efectes, les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació complementària que els sigui requerida pel DARPA i pel GAL.

14.5 La Comissió Tècnica del GAL, un cop verificades les actuacions i revisada la documentació que estableix l'apartat 10, puntuarà de nou el projecte (mitjançant noves fitxes de valoració) per avaluar si el pla empresarial ha patit modificacions i determinar l'import de l'ajut a pagar. Posteriorment, emetrà una proposta de certificació que servirà de base per a la proposta del pagament que ha de formular la Junta Executiva del GAL.

14.6 Les propostes de pagament i les certificacions corresponents seran trameses pel GAL a l'oficina comarcal del DARPA per a la revisió i posterior remissió al Servei de Programació i Dinamització Rural de la Secretaria d'Agenda Rural.

14.7 Les persones beneficiàries, per rebre l'import de les subvencions, han d'estar al corrent de les obligacions amb l'Administració tributària i la Seguretat Social en el moment en què el DARPA realitzi les comprovacions corresponents amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, i no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya. No cal aportar els certificats acreditatius en el cas de l'autorització al DARPA a què es refereix l'apartat 11.4.

14.8 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents estatals o europeus, d'acord amb el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

–15 Revocació de la concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament

15.1 L'òrgan concedent ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides amb l'obligació per

CVE-DOGC-A-24305052-2024

part de la persona beneficiària de retornar l'import rebut i de pagar els interessos corresponents en els supòsits que preveu el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament (UE) 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre, i les seves disposicions d'aplicació, i també en el cas de l'incompliment dels requisits, les condicions i els compromisos i obligacions que estableixen aquestes bases reguladores.

15.2 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15.3 Es procedeix al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora corresponent en els casos que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Igualment, escau el reintegrament en els supòsits que estableix l'article 35 del Reglament delegat (UE) 640/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014, i l'article 63 del Reglament d'execució (UE) 809/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014. Els ajuts *de minimis* no han de superar els límits que estableix el Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea als ajuts *de minimis* (DOUE sèrie L, de 15.12.2023).

15.4 El reintegrament de les quantitats percebudes indegudament es regeix pel Reglament (UE) 1306/2016 i les normes d'aplicació que el completen i desenvolupen, el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i pel que resulti aplicable de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les normes de desplegament, el Reglament (UE) 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, el Reglament delegat (UE) 907/2014 de la Comissió i el Reglament d'execució (UE) 908/2014 de la Comissió. El procediment de reintegrament de subvencions s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediment administratiu comú que estableix el títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de les especialitats que estableixi la normativa aplicable en matèria de subvencions. A aquests efectes, l'òrgan competent per instruir el procediment de revocació i/o reintegrament és el Servei de Programació i Dinamització Rural i l'òrgan competent per resoldre la persona titular de la Secretaria d'Agenda Rural, qui pot acordar la compensació de deutes de naturalesa pública diferents amb els crèdits reconeguts a favor de la persona deutora en virtut d'un acte administratiu, la qual cosa s'ha de fer constar a la resolució.

L'òrgan competent pot no iniciar el procediment de revocació i reintegrament en un expedient si la quantitat que s'ha de recuperar no excedeix, exclosos els interessos, de 100 euros, o bé quan els interessos no superin els 5 euros.

15.5 Les persones beneficiàries poden renunciar de manera expressa a la subvenció atorgada, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La renúncia es pot efectuar sempre abans de la data prevista per presentar la justificació econòmica de la subvenció. Tanmateix, la persona beneficiària haurà de reintegrar la quantia corresponent a les quantitats percebudes en concepte de subvenció, i els interessos de demora calculats a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats fins a la data en què es dicti la resolució de renúncia o fins al moment en què la persona beneficiaria ha fet l'ingrés efectiu.

El reintegrament de les quantitats percebudes i la quantia corresponent als interessos de demora es podrà fer efectiu mitjançant el tràmit habilitat en la Seu electrònica, que es facilitarà a la resolució de concessió.

–16 Incompliments i penalitzacions

Aquest apartat detalla els incompliments en què pot incórrer una persona beneficiària d'ajut i les possibles penalitzacions que es poden aplicar. El control de l'activitat s'ha d'efectuar sobre els aspectes següents: penalitzacions per incompliment de criteris/requisits d'admissibilitat i/o compromisos/obligacions de la sol·licitud d'ajut i/o de pagament.

Aquest apartat inclou totes les penalitzacions detectades en controls administratius i sobre el terreny, controls específics, controls a posteriori i qualsevol altre que es realitzi sobre l'operació.

El sistema de penalitzacions s'aplicarà mitjançant les regles següents:

1a. D'acord amb l'article 35.1 del Reglament delegat (UE) 640/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014, l'ajut sol·licitat es denegarà o es retirarà totalment si no es compleixen els criteris/requisits d'admissibilitat establerts per a la persona beneficiària i l'objecte de l'ajut, i, per tant, tenen caràcter excloent.

2a. D'acord amb l'article 35.2 del Reglament delegat (UE) 640/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014,

CVE-DOGC-A-24305052-2024

l'ajut sol·licitat es denegarà o es retirarà totalment o parcialment si no es compleixen els compromisos o altres obligacions que recull l'apartat 5 d'aquestes bases.

3a. Segons el tipus de compromís/obligació en què es detecti/n l'incompliment/els incompliments, la penalització de l'ajut serà del 100% per a compromisos/obligacions de tipus bàsic.

4a. D'acord amb l'article 35.6 del Reglament delegat (UE) 640/2014 de la Comissió, d'11 de març de 2014, quan es determini que la persona beneficiària ha facilitat proves falses a fi de rebre l'ajuda o no ha facilitat per negligència la informació necessària, se li denegarà o se li retirarà íntegrament l'ajuda. A més, la persona beneficiària quedarà exclosa de l'ajut durant l'any natural en què s'hagi observat la irregularitat i durant l'any natural següent.

–17 Inspecció i control

17.1 Els òrgans competents del DARPA tenen la facultat de realitzar els controls que considerin necessaris per comprovar les dades que justifiquen l'atorgament de l'ajut i d'inspeccionar les obres o actuacions per comprovar que es compleixen la destinació dels ajuts, els requisits i compromisos que estableixen aquestes bases reguladores i la normativa sobre els controls que regula els ajuts finançats pel FEADER.

Així mateix, aquests ajuts poden ser objecte d'actuacions d'investigació per part de la Comissió i del Tribunal de Comptes de la Unió Europea.

Així mateix, l'exercici d'aquestes funcions d'inspecció i control inclou les actuacions adreçades a la prevenció i detecció de frau, d'acord amb els reglaments (UE) 1303/2013 i (UE) 1306/2016 i les seves disposicions d'aplicació.

Les actuacions d'inspecció i control poden afectar també la comprovació de la veracitat de la informació indicada per la persona beneficiària sobre la base de dades o documentació comercial en possessió de tercers.

D'acord amb l'article 46.2 de la Llei 38/2003, la negativa al compliment de l'obligació de les persones beneficiàries o terceres a prestar col·laboració i facilitar la documentació que els sigui requerida en l'exercici d'aquestes funcions d'inspecció i control es considera resistència, excusa, obstrucció o negativa, i, per tant, causa de revocació, i reintegrament en el seu cas, de l'ajut, sens perjudici de les sancions que puguin correspondre.

17.2 Les persones beneficiàries finals dels ajuts i els GAL resten subjectes a les disposicions comunitàries de control, i també als possibles controls i inspeccions del DARPA, del GAL i de la resta d'administracions participants en el finançament de les actuacions.

17.3 El DARPA pot, en qualsevol moment, procedir a les revisions i els controls sobre la gestió i l'aplicació d'aquests ajuts que facin els grups d'acció local, i a sol·licitar la informació que consideri adient per a la tramitació d'aquests ajuts i la informació requerida pels òrgans de control de les diferents administracions.

–18 Infraccions i sancions

Sens perjudici dels apartats 15 i 16, el règim sancionador aplicable a aquesta línia d'ajuts és el que preveuen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sens perjudici de les especialitats que puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

Les declaracions responsables comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dona lloc a la incoació de l'expedient sancionador corresponent d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

–19 Protecció de dades

19.1 Les dades personals de les persones beneficiàries poden ser tractades per organismes nacionals i de la Unió Europea relacionats amb les obligacions de les administracions relatives a la gestió, el control i l'auditoria i el seguiment i l'avaluació, d'acord amb l'article 117.1 del Reglament (UE) 1306/2013. A aquests efectes, assisteixen a les persones beneficiàries els drets que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte del tractament de

CVE-DOGC-A-24305052-2024

dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

19.2 Les dades de caràcter personal que les persones beneficiàries i els GAL han de facilitar per obtenir la subvenció sol·licitada s'inclouen al tractament anomenat Gestió d'ajuts del Departament de la Secretaria General del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. La seva finalitat és verificar el compliment dels requisits necessaris per accedir als ajuts/les subvencions i, en el cas que correspongui, pagar els ajuts. Les persones interessades poden sol·licitar l'accés a les seves dades, la seva rectificació i la limitació del tractament quan escaigui, d'acord amb la informació que trobaran al web del Departament. Hi ha disponible més informació sobre aquest tractament al web del Departament.

–20 Publicitat i transparència

Els ajuts concedits a les persones físiques per import superior a 1.250 euros i els ajuts concedits a persones jurídiques es faran públics en la Seu electrònica de la Generalitat https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/ajuts-subvencions/registre/concessions.

Aquests ajuts estan sotmesos al règim de transparència i al sistema de control i sancions que estableix el Reglament (UE) 1306/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre, sobre finançament, gestió i seguiment de la Política agrària comuna, pel qual es deroguen els reglaments (CE) 352/78, (CE) 165/94, (CE) 2799/98, (CE) 814/2000, (CE) 1290/2005 i (CE) 485/2008 del Consell.

Annex 2

Dades, àmbit territorial d'actuació i criteris de valoració de les activitats econòmiques de cada grup d'acció local

a) Associació pel Desenvolupament Rural de la Catalunya Central

NIF: G64940091

Seus:

- Puig-reig (Berguedà), a l'edifici del convent de la colònia de Cal Pons, pl. de Sant Josep, s/n, codi postal 08692.

- Santa Creu del Jutglar (Lluçanès). Consorci per a la Promoció dels Municipis del Lluçanès, c. Vell, 3, codi postal 08515.

- Moià (Moianès). Consorci per a la Promoció dels Municipis del Moianès, c. de les Joies, 11-13, codi postal 08180.

Seu electrònica: https://www.catcentral.cat/seu-electronica

Àmbit territorial, que inclou cinc comarques:

- Comarca del Bages: Gaià, Mura, Navàs, Sant Feliu Sasserra, Súria i Talamanca.

- Comarca del Berguedà: tots els municipis de la comarca.

- Comarca d'Osona: Muntanyola, Sant Agustí de Lluçanès, Sant Bartomeu del Grau, Sant Boi de Lluçanès, Santa Cecília de Voltregà i Santa Eulàlia de Riuprimer.

- Comarca del Lluçanès: Alpens, Lluçà, Olost, Oristà, Perafita, Prats de Lluçanès, Sant Martí d'Albars i Sobremunt.

- Comarca del Moianès: Calders, Castellcir, Castellterçol, Collsuspina, l'Estany, Granera, Moià, Monistrol de

CVE-DOGC-A-24305052-2024

Calders, Sant Quirze Safaja i Santa Maria d'Oló.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant de menys de 5.000 habitants (màxim 50 punts):

- De menys de 250 habitants: 50 punts.
- 251 - 500 habitants: 37,5 punts.
- 501 - 2.500 habitants: 25 punts.
- 2.501 - 5.000 habitants: 12,5 punts.
- De més de 5.000 habitants: 0 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 250 habitants: 150 punts.
- 251 - 500 habitants: 112,5 punts.
- 501 - 2.500 habitants: 75 punts.
- 2.501 - 5.000 habitants: 37,5 punts.
- 5.001 - 10.000 habitants: 18,75 punts.
- De més de 10.000 habitants: 0 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

Secció 1:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.
- Agrupació 42. Indústries d'altres productes alimentaris, begudes i tabac.
- Agrupació 43. Indústria tèxtil.
- Agrupació 46. Indústries de la fusta, suro i mobles de fusta.
- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents (excepte grup 646: comerç al detall de labors de tabac i articles de fumador).
  - Agrupació 65. comerç al detall de productes industrials no alimentaris.
  - Agrupació 67. Serveis d'alimentació.
- Agrupació 95. Assistència i serveis socials.
- Agrupació 96. Serveis recreatius i culturals.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

b) Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la Zona Nord-Oriental de Catalunya (ADRINOC)

NIF: G55009914

Seus:

- Olot (Garrotxa), av. de l'Onze de Setembre, 22, 2n, codi postal 17800.

- Figueres (Alt Empordà), c. Nou, 48, 3r, codi postal 17600.

Seu electrònica: https://www.seu-e.cat/ca/web/adrinoc

Àmbit territorial, que inclou sis comarques:

- Comarca de la Garrotxa: Argelaguer, Besalú, Beuda, Castellfollit de la Roca, Maià de Montcal, Mieres, Montagut i Oix, Olot, les Planes d'Hostoles, les Preses, Riudaura, Sales de Llierca, Sant Aniol de Finestres, Sant Feliu de Pallerols, Sant Ferriol, Sant Jaume de Llierca, Sant Joan les Fonts, Santa Pau, Tortellà, la Vall de Bianya i la Vall d'en Bas.

- Comarca de l'Alt Empordà: Agullana, Albanyà, Bàscara, Biure, Boadella i les Escaules, Borrassà, Cabanelles, Cantallops, Capmany, Cistella, Darnius, Espolla, Garrigàs, Garriguella, Lladó, Maçanet de Cabrenys, Masarac, Mollet de Peralada, Navata, Ordis, Palau de Santa Eulàlia, Palau-saverdera, Pau, Pontós, Rabós, Riumors, Sant Climent Sescebes, Sant Llorenç de la Muga, Sant Miquel de Fluvià, Siurana, Terrades, Torroella de Fluvià, la Vajol, Ventalló, Vilajuïga, Vilamacolum, Vilamaniscle, Vilanant i Vilaür.

- Comarca d'Osona: Espinelves, l'Esquirol, Rupit i Pruit, Sant Sadurní d'Osormort, Tavertet i Vilanova de Sau.

- Comarca del Pla de l'Estany: Sant Miquel de Campmajor.

- Comarca de la Selva: Amer, la Cellera de Ter, Osor, Sant Julià del Llor i Bonmatí i Susqueda.

- Comarca del Gironès: Canet d'Adri, Sant Gregori i Sant Martí de Llémena.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 500 habitants: 50 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 30 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 10 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 500 habitants: 150 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 100 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 50 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 25 punts.

Dones: 50 punts.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

Secció 1:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 67. Servei d'alimentació.

- Agrupació 91. Serveis agrícoles, ramaders, forestals i pesquers.

- Agrupació 93. Educació i investigació.

- Agrupació 94. Sanitat i serveis veterinaris.

- Agrupació 95. Assistència i serveis socials.

- Agrupació 96. Serveis recreatius i culturals.

- Agrupació 97. Serveis personals.

Secció 2:

- Agrupació 82. Ensenyament.

- Agrupació 83. Sanitat.

c) Associació per la Gestió del Programa Leader Ripollès Ges Bisaura

NIF: G55011100

Seu:

Ripoll (Ripollès), c. de Joan Miró, 2- 4, pol. ind. Els Pintors, codi postal 17500.

Seu electrònica: https://www.seu-e.cat/ca/web/leaderripollesgesbisaura/tramits-i-gestions

Àmbit territorial, que inclou dues comarques:

- Comarca d'Osona: Montesquiu, Orís, Sant Pere de Torelló, Sant Quirze de Besora, Sant Vicenç de Torelló, Santa Maria de Besora, Sora i Vidrà.

- Comarca del Ripollès: tots els municipis de la comarca.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 500 habitants: 50 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 30 punts.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

- 2.001 - 5.000 habitants: 10 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 500 habitants: 150 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 100 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 50 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 25 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

- Agrupació 31. Fabricació de productes metàl·lics (excepte màquines i materials de transport).

- Agrupació 32. Construcció de maquinària i equip mecànic.

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 42. Indústries d'altres productes alimentaris, begudes i tabac.

- Agrupació 43. Indústria tèxtil.

- Agrupació 46. Indústries de la fusta, suro i mobles de fusta.

- Agrupació 50. Construcció.

- Agrupació 65. Comerç al detall de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 69. Reparacions.

- Agrupació 97. Serveis personals.

d) Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp

NIF: P4300063G

Seu:

Montblanc (Conca de Barberà), c. Daroca, 1, codi postal 43400.

Seu electrònica: https://www.seu-e.cat/ca/web/leaderdelcamp

Àmbit territorial, que inclou sis comarques:

- Comarca de l'Alt Camp: tots els municipis de la comarca.

- Comarca de la Conca de Barberà: tots els municipis de la comarca.

- Comarca del Priorat: tots els municipis de la comarca.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

- Comarca del Baix Camp: l'Albiol, l'Aleixar, Alforja, Arbolí, l'Argentera, les Borges del Camp, Botarell, Capafonts, Colldejou, Duesaigües, la Febró, Maspujols, Prades, Pratdip, Riudecanyes, Riudecols, Vilanova d'Escornalbou i Vilaplana.

- Comarca del Baix Penedès: Bonastre, Maslllorenç i el Montmell.

- Comarca del Tarragonès: Renau, Salomó, la Secuita i Vespella de Gaià.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 500 habitants: 50 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 30 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 10 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 500 habitants: 150 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 100 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 50 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 25 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 42. Indústries d'altres productes alimentaris, begudes i tabac.

- Agrupació 50. Construcció.

- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac, realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 65. Comerç al detall de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 67. Serveis d'alimentació.

- Agrupació 69. Reparacions.

- Agrupació 84. Serveis prestats a les empreses.

- Agrupació 95. Assistència i serveis socials.

- Agrupació 97. Serveis personals.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

e) Consorci GAL Alt Urgell-Cerdanya

NIF: P2500092H

Seu:- La Seu d'Urgell (Alt Urgell), passeig de Joan Brudieu, 15, codi postal 25700.

- Puigcerdà (Cerdanya), plaça del Rec, 5, codi postal 17520.

Seu electrònica: https://seu-e.cat/ca/web/cauc/seu-electronica

Àmbit territorial, que inclou dues comarques:

- Comarca de l'Alt Urgell: tots els municipis de la comarca.

- Comarca de la Cerdanya: tots els municipis de la comarca.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 500 habitants: 50 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 30 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 10 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 500 habitants: 150 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 100 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 50 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 25 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

Secció 1:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 46. Indústries de la fusta, suro i mobles de fusta.

- Agrupació 64. Comerç al por menor de productes alimentaris, begudes i tabac, realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 67. Serveis d'alimentació.

- Agrupació 84. Serveis prestats a les empreses.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

- Agrupació 91. Serveis agrícoles, ramaders, forestals i pesquers.

- Agrupació 93. Educació i investigació.

Secció 2:

- Agrupació 01. Doctors i llicenciats en ciències biològiques, enginyers agrònoms i de forests.

- Agrupació 02. Enginyers tècnics agrícoles i forestals, tècnics en biologia, agronomia i silvicultura i altres tècnics similars.

Secció 3:

- Agrupació 96. Serveis recreatius i culturals.

f) Consorci per al Desenvolupament del Baix Ebre i Montsià

NIF: P4300064E

Seu:

Tortosa (Baix Ebre), c. de Barcelona, 152 (Consell Comarcal del Baix Ebre), codi postal 43500.

Seu electrònica: https://www.seu-e.cat/ca/web/leaderbaixebremontsia

Àmbit territorial, que inclou dues comarques:

- Comarca del Baix Ebre: tots els municipis de la comarca.

- Comarca del Montsià: tots els municipis de la comarca.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 2.000 habitants: 50 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 30 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 2.000 habitants: 150 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 10 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 5 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

CVE-DOGC-A-24305052-2024

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 42. Indústries d'altres productes alimentaris, begudes i tabac.

- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 65. Comerç al detall de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 67. Serveis d'alimentació.

- Agrupació 69. Reparacions.

- Agrupació 91. Serveis agrícoles, ramaders, forestals i pesquers.

- Agrupació 95. Assistència i serveis socials.

- Agrupació 84. Serveis prestats a les empreses.

- Agrupació 97. Serveis personals.

g) Associació Leader de Ponent

NIF: G25791245

Seu:

Mollerussa (Pla d'Urgell), c. de Prat de la Riba, 1, codi postal 25230.

Seu electrònica: https://www.leaderponent.cat/seu-electronica

Àmbit territorial, que inclou quatre comarques:

- Comarca de les Garrigues: tots els municipis de la comarca.

- Comarca del Pla d'Urgell: tots els municipis de la comarca.

- Comarca del Segrià: Aitona, els Alamús, Alcanó, Alfés, Almatret, Aspa, la Granja d'Escarp, Llardecans, Maials, Massalcoreig, Sarroca de Lleida, Seròs, Sunyer i Torrebesses.

- Comarca de l'Urgell: tots els municipis de la comarca.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 500 habitants: 50 punts.

- 500 - 1.000 habitants: 40 punts.

- 1.001 - 4.000 habitants: 25 punts.

- 4.001 - 10.000 habitants: 10 punts.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 500 habitants: 150 punts.

- 500 - 1.000 habitants: 100 punts.

- 1.001 - 4.000 habitants: 50 punts.

- 4.001 - 10.000 habitants: 25 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

Secció 1:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 42. Indústries d'altres productes alimentaris, begudes i tabac.

- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 67. Serveis d'alimentació.

- Agrupació 84. Servei a les empreses.

- Agrupació 91. Serveis agrícoles, ramaders, forestals i pesquers.

- Agrupació 95. Assistència i serveis socials.

- Agrupació 96. Serveis recreatius i culturals.

- Agrupació 97. Serveis personals.

Secció 2:

- Agrupació 83. Sanitat.

h) Consorci Grup d'Acció Local Noguera Segrià-Nord

NIF: P2500093F

Seu:

Balaguer (Noguera), plaça de la Unió Catalanista, 1, codi postal 25600.

Seu electrònica: https://www.seu-e.cat/ca/web/noguerasegrianord

Àmbit territorial, que inclou dues comarques:

- Comarca de la Noguera: tots els municipis de la comarca.

- Comarca del Segrià: Alfarràs, Alguaire, Almenar, Corbins, la Portella i Vilanova de la Barca.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 500 habitants: 50 punts.

- 501 - 1.000 habitants: 40 punts.

- 1.001 - 2.000 habitants: 30 punts.

- 2.001 - 4.000 habitants: 20 punts.

- 4.001 - 5.000 habitants: 10 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 500 habitants: 150 punts.

- 501 - 1.000 habitants: 140 punts.

- 1.001 - 2.000 habitants: 130 punts.

- 2.001 - 4.000 habitants: 120 punts.

- 4.001 - 5.000 habitants: 100 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 50 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 50. Construcció.

- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 65. Comerç al detall de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 67. Servei d'alimentació.

- Agrupació 69. Reparacions.

- Agrupació 84. Serveis prestats a les empreses.

- Agrupació 93. Educació i investigació.

- Agrupació 94. Sanitat i serveis veterinaris.

- Agrupació 96. Serveis recreatius i culturals.

i) Consorci Leader Pirineu Occidental

NIF: P2500094D

CVE-DOGC-A-24305052-2024

Seu:

Tremp (Pallars Jussà), c. de Pau Casals, 14, baixos, codi postal 25620.

Seu electrònica: https://www.seu-e.cat/ca/web/leaderpirineuoccidental/seu-electronica

Àmbit territorial, que inclou quatre comarques:

- Comarca de l'Alta Ribagorça: tots els municipis de la comarca.

- Comarca del Pallars Jussà: tots els municipis de la comarca.

- Comarca del Pallars Sobirà: tots els municipis de la comarca.

- Comarca dera Val d'Aran: tots els municipis de la comarca.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 500 habitants: 50 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 30 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 10 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 500 habitants: 150 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 100 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 50 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 25 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 45. Indústries del calçat i vestit i altres confeccions tèxtils.

- Agrupació 46. Indústries de la fusta, el suro i mobles de fusta.

- Agrupació 49. Altres indústries manufactureres.

- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac en establiments permanents.

- Agrupació 65. Comerç al detall de productes industrials no alimentaris en establiments permanents.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

- Agrupació 69. Reparacions.

- Agrupació 95. Assistència i serveis socials.

- Agrupació 96. Serveis recreatius i culturals.

- Agrupació 97. Serveis personals.

j) Consorci per al Desenvolupament de la Catalunya Central

NIF: G25674144

Seu:

Cervera (Segarra), passeig de Jaume Balmes, 3, codi postal 25200.

Seu electrònica: https://www.leadercatcentral.cat/seu-e

Àmbit territorial, que inclou quatre comarques:

- Comarca de la Segarra: tots els municipis de la comarca.

- Comarca del Solsonès: tots els municipis de la comarca.

- Comarca de l'Anoia: Argençola, Bellprat, Calaf, Calonge de Segarra, Carme, Castellfollit de Riubregós, Copons, Jorba, la Llacuna, Montmaneu, Orpí, els Prats de Rei, Pujalt, Rubió, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera, Santa Maria de Miralles i Veciana.

- Comarca del Bages: Aguilar de Segarra, Cardona, Castellfollit del Boix, Fonollosa, Rajadell i Sant Mateu de Bages.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 500 habitants: 50 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 30 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 10 punts.

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 500 habitants: 150 punts.

- 500 - 2.000 habitants: 100 punts.

- 2.001 - 5.000 habitants: 50 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 25 punts.

Dones: 50 punts.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.
- Agrupació 46. Indústries de la fusta, el suro i mobles de fusta.
- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac en establiments permanents.
- Agrupació 65. Comerç al detall de productes industrials no alimentaris en establiments permanents.
- Agrupació 67. Serveis d'alimentació.
- Agrupació 69. Reparacions.
- Agrupació 84. Serveis prestats a les empreses.
- Agrupació 91. Serveis agrícoles, ramaders, forestals i pesquers.
- Agrupació 95. Assistència i serveis socials.
- Agrupació 96. Serveis recreatius i culturals.

k) Consorci Intercomarcal d'Iniciatives Socioeconòmiques

NIF: Q9350014H

Seus:

- Móra d'Ebre (Ribera d'Ebre), pl. de Sant Roc, 2, codi postal 43740.
- Gandesa (Terra Alta), av. de Catalunya, 31, codi postal 43780.

Seu electrònica: https://www.seu-e.cat/ca/web/cis

Àmbit territorial, que inclou dues comarques:

- Comarca de la Ribera d'Ebre: tots els municipis de la comarca.
- Comarca de la Terra Alta: tots els municipis de la comarca.

La puntuació màxima que es podrà assolir serà de 350 punts distribuïts de la manera següent:

Criteris de priorització del sol·licitant de l'ajut:

Municipi d'empadronament del sol·licitant (màxim 50 punts):

- De menys de 1.000 habitants: 50 punts.
- 1.001 - 3.000 habitants: 30 punts.
- 3.001 - 5.000 habitants: 10 punts.
- Més de 5.000 habitants: 0 punts.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

Criteris de priorització de les activitats econòmiques:

Municipi de menys de 10.000 habitants o bé de menys de 15.000 habitants en municipis de comarques de muntanya on es desenvolupa l'activitat (màxim 150 punts):

- De menys de 1.000 habitants: 150 punts.

- 1.001 - 3.000 habitants: 100 punts.

- 3.001 - 5.000 habitants: 50 punts.

- 5.001 - 10.000 habitants: 25 punts.

Dones: 50 punts.

Joves: 50 punts. Els joves han de tenir com a màxim 40 anys en el moment de la presentació de la sol·licitud d'ajut.

Activitats prioritzades: 50 punts:

Es concediran 50 punts a les empreses que desenvolupin les activitats següents:

- Agrupació 41. Indústries de productes alimentaris i begudes.

- Agrupació 50. Construcció.

- Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 65. Comerç al detall de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents.

- Agrupació 67. Serveis d'alimentació.

- Agrupació 69. Reparacions.

- Agrupació 84. Serveis prestats a les empreses.

- Agrupació 94. Sanitat i serveis veterinaris.

- Agrupació 95. Assistència i serveis socials.

- Agrupació 97. Serveis personals.

Annex 3

Llista d'activitats excloses de subvenció

Resten excloses de la subvenció les microempreses que es dediquin a les activitats següents:

a) El transport no relacionat amb els serveis a les persones.

b) Farmàcies, estancs, benzineres, entitats financeres i administracions de loteria.

c) Qualsevol activitat relacionada amb la formació reglada.

d) Les activitats de comercialització exclusivament en línia, excepte de productes locals.

e) I les activitats dels epígrafs d'IAE d'activitats empresarials següents:

Secció primera: epígraf IAE d'activitats empresarials (ramaderes, mineres, industrials, comercials i de serveis)

Divisió 0: ramaderia independent

CVE-DOGC-A-24305052-2024

01 Explotació de bestiar boví

02 Explotació de bestiar oví i cabrum

03 Explotació de bestiar porcí

04 Avicultura

05 Cunicultura

06 Altres explotacions ramaderes n.c.o.p.

07 Explotacions mixtes

Divisió 1: energia i aigua

11 Extracció, preparació i aglomeració de combustibles sòlids i coqueries

12 Extracció de petroli i gas natural

13 Refinament de petroli

14 Extracció i transformació de minerals radioactius

15 Producció, transport i distribució d'energia elèctrica, gas, vapor i aigua calenta

16 Captació, tractament i distribució d'aigua i fabricació de gel

Divisió 2: extracció i transformació de minerals no energètics i productes derivats. Indústria química

21 Extracció i preparació de minerals metàl·lics

22 Producció i primera transformació de metalls

23 Extracció de minerals no metàl·lics ni energètics: torberes

24 Indústries de productes minerals no metàl·lics

25 Indústria química

Divisió 5: construcció

503 Preparació i muntatge d'estructures i cobertes, pals i torres metàl·liques, carrils, comportes, grues, etc.

506 Serveis auxiliars de la construcció i dragatges

508 Agrupacions i unions temporals d'empreses

Divisió 6: comerç, restaurants, hostalatge, reparacions

61 Comerç a l'engròs

68 Servei d'hostalatge

Divisió 7: transport i comunicacions

71 Transport per ferrocarril

72 Altres transports terrestres (excepte els serveis a les persones)

73 Transport marítim i per vies navegables interiors

74 Transport aeri

CVE-DOGC-A-24305052-2024

75 Activitats annexes als transports

Divisió 8: institucions financeres, assegurances, serveis prestats a les empreses i lloguers

81 Institucions financeres

82 Assegurances

83 Auxiliars financers i d'assegurances, activitats immobiliàries

85 Lloguer de béns mobles

86 Lloguer de béns immobles

Divisió 9: altres serveis

99 Serveis no classificats en unes altres rúbriques

Secció segona: epígraf IAE d'activitats professionals

Divisió 5: professionals relacionats amb el comerç i l'hoteleria

51 Agents comercials

Divisió 6: professionals relacionats amb el transport i les comunicacions

61 Gestors o intermediaris en les operacions de transport i conductors de vehicles

69 Altres professionals relacionats amb el transport i les comunicacions n.c.o.p.

Divisió 7: professionals relacionats amb les activitats financeres, jurídiques, d'assegurances i lloguers

71 Professionals relacionats amb les assegurances

74 Professionals de l'economia i de les finances. Especialistes en inversions i mercats i altres tècnics similars

79 Altres professionals relacionats amb les activitats financeres, jurídiques, d'assegurances i de lloguers n.c.o.p.

Divisió 8: professionals relacionats amb altres serveis

87 Professionals relacionats amb loteries, apostes i altres jocs de sort, envit i atzar

Secció tercera: epígraf IAE d'activitats artístiques

05 Activitats relacionades amb espectacles taurins

Annex 4

Tramitació telemàtica de sol·licituds

–1 Adaptació del procediment

CVE-DOGC-A-24305052-2024

El procediment de sol·licitud dels ajuts regulats en l'annex 1 s'adapta a les peculiaritats de la tramitació utilitzant tècniques telemàtiques mitjançant les normes d'aquest annex.

–2 Presentació de sol·licituds

2.1 Les sol·licituds per participar en la convocatòria pública d'aquest ajut s'han de presentar per mitjans telemàtics mitjançant el Canal Empresa (https://canalempresa.gencat.cat).

2.2 Les sol·licituds realitzades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'Administració quan s'enregistrin en el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de l'entitat sol·licitant i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

–3 Registre

L'únic registre telemàtic habilitat per a la recepció de les sol·licituds presentades per mitjans telemàtics és el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

–4 Identificació de la persona sol·licitant

La identificació i la signatura de la persona sol·licitant es faran mitjançant la utilització dels sistemes d'identificació i de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica de la Generalitat, d'acord amb els criteris establerts al Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital.

–5 Còmput de terminis

5.1 La presentació de sol·licituds a través dels mitjans telemàtics establerts a l'apartat 2 d'aquest annex es pot fer tots els dies de l'any durant les vint-i-quatre hores del dia, en els termes d'aquesta convocatòria.

5.2 Als efectes de còmput de terminis, la recepció pel Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

5.3 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, s'indiquin els registres presencials on pot presentar la documentació alternativament i s'informi sobre els efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat i es tracti de tràmits que s'han de fer obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

–6 Efectes de la presentació de sol·licituds

6.1 D'acord amb l'article 3.1 de la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, el DARPA reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades telemàticament sempre que es compleixi el mecanisme d'identificació de l'apartat 4 d'aquest annex.

6.2 L'entitat interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud aportant la confirmació de la recepció de la sol·licitud de la tramitació telemàtica, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada i la data i l'hora de presentació al Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

–7 Programes i aplicacions

Els programes i les aplicacions mitjançant els quals es tramita telemàticament el procediment de participació en les convocatòries dels ajuts previstos en aquesta Ordre estan disponibles al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

CVE-DOGC-A-24305052-2024

–8 Notificació telemàtica

El servei de notificacions electròniques ofereix una adreça electrònica (https://seu.gencat.cat) que actua com a dipòsit de les notificacions electròniques i compleix els requisits i les garanties de seguretat exigits per la legislació vigent.

Rebreu un avís, sense efectes jurídics, del dipòsit de les vostres notificacions per correu electrònic o missatge curt a la bústia o telèfon/s indicat/s.

D'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 56.4 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, des del moment del dipòsit de la notificació per part del Departament disposeu de 10 dies naturals per a la seva visualització o rebuig. Si transcorregut el termini de 10 dies naturals no heu accedit a l'adreça electrònica https://seu.gencat.cat o hi heu accedit però no heu visualitzat la notificació, aquesta notificació s'entendrà rebutjada. Des del moment en què accediu al contingut de la notificació, s'entén que aquesta notificació ha estat practicada. Des del moment en què rebutgeu la notificació, aquesta notificació es considera practicada.

Annex 5

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'aquests ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis i regles

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis i regles.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'aquestes subvencions han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis i regles.

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

CVE-DOGC-A-24305052-2024

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest òrgan realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa a les persones adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin directament per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i les regles de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

(24.305.052)